

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА С РЕФ. № PPS 15-040
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

ИЗБОР НА КОНСУЛТАНТ ЗА ОЦЕНЯВАНЕ СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ИНВЕСТИЦИОННИ ПРОЕКТИ СЪС СЪЩЕСТВЕНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОЕЖИТЕ, УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР, ГЕОДЕЗИЧЕСКО ЗАСНЕМАНЕ И ИЗГОТВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТ СЪГЛАСНО ЧЛ. 176А ОТ ЗУТ, НА ЕНЕРГИЙНИ ОБЕКТИ НА „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЛАСТИ: ПЛЕВЕН, ЛОВЕЧ, ВРАЦА, МОНТАНА И ВИДИН

гр. София, 2015 год.

Съдържание

- I. Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка
- II. Обявление за обществена поръчка
- III. Описание на предмета на поръчката
- IV. Технически изисквания за изпълнение на поръчката
- V. Указания за изготвяне на офертата за участие
- VI. Образец на оферта
- VII. Образец на Техническо предложение
- VIII. Образец на Ценово предложение
- IX. Проект на договор
- X. Проект на Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд
- XI. Етични правила
- XII. Методика за определяне на комплексната оценка на офертите
- XIII. Образци на декларации и банкови гаранции

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

I. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България” АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

II. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

III. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

„ЧЕЗ Разпределение България“ АД провежда открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“, реф.№ PPS 15-040.

Предметът на настоящата поръчка е разделен на три обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1 - Регион „Плевен“ – територията на Плевенска и част от Ловешка област;
Обособена позиция 2 - Регион „Враца - Ловеч“ - територията на Врачанска и Ловешка област;
Обособена позиция 3 - Регион „Монтана - Видин“ - територията на Монтанска и Видинска област.

Всеки участник може да участва само за една обособена позиция.

Поръчката включва избор на Консултант, изпълняващ следните дейности:

- А) Оценка на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите;
- Б) Упражняване на строителен надзор при изпълнение на строително – монтажни работи на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовите нормативни актове. Съставяне на всички видове актове по време на строителството, организиране на приемателна комисия и всички процедури до получаване на Разрешение за ползване или Удостоверение за въвеждане в експлоатация;
- В) Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра за издаване на удостоверение в съответствие със Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР);
- Г) Геодезическото заснемане, разработено във втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към електроразпределителната мрежа (ЕРМ) на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти“ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, подробно описани в т. 8 от Раздел IV – Технически изисквания за изпълнение на поръчката, както и достъпни на <http://www.cez-gr.bg/bg/tehniciska-informacia/standarti-metodiki/metodiki.html>. Геодезическата част на екзекутивната документация се създава в координатна система WGS – 84/ UTM 35N и Балтийска височинна система. Документацията, изготвена по приложението ще се импортира в георграфската информационна система (ГИС) на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД. Геодезическата част на екзекутивната документация, изготвена по приложените правила на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД се предава на възложителя на CD или DVD, както и на хартиен носител с подпис и печат на изпълнителя.
- Д) Изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите на обекти на техническата инфраструктура (енергийни обекти) на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България“ АД;
- Е) Осигуряване на разрешение за строеж, координация, включваща събиране на подписи, окомплектоване на строителните книжа, внасянето и получаването им по инстанции, заплащане на всички такси и съгласувания и предоставяне на фактурите за възстановяване на сумите от възложителя, осигуряване на Разрешение за ползване или Удостоверение за въвеждане в експлоатация, представяване на възложителя пред държавни, общински и контролни органи във връзка с изпълнение дейностите от предмета на поръчката.

Договорът за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката ще се сключи за всяка обособена позиция поотделно за срок от 18 (осемнадесет) месеца от датата на подписването му от двете страни или до достигане на стойност по договора както следва: за обособена позиция 1 - 80 000 (осемдесет хиляди) лева без ДДС; за обособена позиция 2 – 80 000 (осемдесет хиляди) лева без ДДС; за обособена позиция 3 – 80 000 (осемдесет хиляди) лева без ДДС, в зависимост от това, кое събитие настъпи първо.

Изпълнението на договора за обособената позиция ще се извършва в зависимост от техническата готовност и необходимост на Възложителя за възлагане на изпълнението. Възложителят съставя възлагателен протокол, в който описва мястото, видовете услуги и количеството им, срокът за изпълнение, цената за съответния обект на база ценовото предложение на изпълнителя. Възлагателният протокол се подписва от Възложителя и Изпълнителя.

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Приемането на работата по всеки възлагателен протокол се извършва с приемателен протокол, подписан от двете страни.

Сроковете за изпълнение по всеки възлагателен протокол се посочват в съответния протокол в зависимост от възложените дейности и са както следва:

1. Срок за изготвяне доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект със съществените изисквания към строежите – в зависимост от предложението на изпълнителя, но не повече от 5 (пет) работни дни след предаване на проектната документация от Възложителя на Консултанта;
2. Сроковете за изготвяне на всички Актове и протоколи по време на строителството са съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (Обн., ДВ бр. 72 от 15.08.2003г., последващи изменения и допълнение). Акт 15 се изготвя в срок до 10 (десет) работни дни след уведомяване от страна на Изпълнителя на СМР за завършване на обекта.
3. Срок за изготвяне на окончателен доклад съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ – в зависимост от предложението на изпълнителя, но не повече от 10 (десет) работни дни след подписване на Акт 15 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
4. Срок за изготвяне на технически паспорт съгласно чл.176а от ЗУТ – до 10 (десет) работни дни след подписване на Акт 15 от Наредба №3/2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
5. Срокът за извършване на геодезическо заснемане и предоставяне на Възложителя на двата варианта на електронен и хартиен носител е до 10 (десет) работни дни след изграждане на ел. съоръженията от Изпълнителя на СМР. Вписването в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и ал. 5 от Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри се извършва след положително становище от отдел “Техническа документация на мрежи” на Възложителя за въвеждане в ГИС.
6. Срокът за получаване на документ от общинска и/или държавна администрация за изпълнение на изискванията по чл. 74 от ЗУТ се определя от Възложителя в съответния възлагателен протокол;
7. Срокът по всеки възлагателен протокол започва да тече от датата на подписването му. Срокът не тече през времето, когато проектантът по искане на консултанта отстранява пропуски и несъответствия в проектите, представени за оценка на съответствието.

За всички други видове работи по изпълнение на предмета на поръчката сроковете ще бъдат фиксирани в съответния възлагателен протокол.

Всички допълнителни работи, възникнали в процеса на изпълнение на поръчката, не подлежат на заплащане, ако не са съгласувани с Възложителя.

Техническите изисквания за изпълнение на поръчката са посочени в глава IV от настоящата документация и представляват приложение към договора.

Видовете дейности, които ще се извършват, са посочени в количествено-стойностна сметка (КСС) - Приложение № 1 към ценовото предложение, раздел VIII от настоящата документация. Посочените в приложената количествено-стойностна сметка (КСС) количества са ориентировъчни и служат само за формиране на общата стойност на ценовото предложение, въз основа на което ще се извършва оценяването на офертите на участниците, съгласно методиката за оценка от документацията за участие. При подписване на договора КСС се трансформира в стойностна сметка, съдържаща същите видове работи и техните единични цени както в КСС, но несъдържаща количествата от КСС.

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

IV. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Нормативна уредба

При изпълнение на предмета на настоящата поръчка Изпълнителят се задължава да спазва разпоредбите на Закона за устройство на територията (ЗУТ), Наредба № 8 за правила и норми за разполагане на технически проводи и съоръжения в населени места, Наредба № 16 за сервитутите на енергийните обекти, Наредба № РД-07/8 от 20 декември 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа, Наредба №14 от 15.06.2005г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия, Наредба № 3/21.07.2004 г. за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях, Наредбата № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 5/28.12.2006 за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ, норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции и Наредба № 13-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, нормативната уредба за опазване на околната среда и водите, както и другите нормативи действащи в тази област, правилниците по техническа безопасност, охрана на труда и противопожарна охрана, правилника за изпълнение и приемане на строително-монтажни работи, Наредба № 3/2004г. за устройството на електрическите уредби и електропроводни линии /НУЕУЕЛ/ и Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни и др. нормативни документи, имащи отношение към предмета на поръчката.

2. Оценка на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите

Съгласно чл. 142 от ЗУТ всички части на инвестиционните проекти, които са основание за издаване на разрешение за строеж, се оценяват за съответствието им със съществените изисквания към строежите от консултанта, който представя на Възложителя комплексен доклад за извършената оценка.

Оценката на съответствието на проектите със съществените изисквания към строежите, обхваща проверка за съответствие със:

- Предвижданията на подробния устройствен план;
- Правилата и нормативите за устройство на територията;
- Изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ;
- Взаимната съгласуваност между частите на проекта;
- Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
- Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
- Други специфичните изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако обекта има такива.
- Изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;
- Изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране.

Всички документи – графични и текстови, на инвестиционния проект се подписват и подпечатват от съответния квалифициран специалист и от управителя на фирмата консултант, извършила оценката за съответствие. Докладът за оценка на съответствието се подписва от управителя на фирмата консултант и от всички квалифицирани специалисти, извършили оценката.

3. Упражняване на строителен надзор

Като участник в строителния процес, Консултантът въз основа на писмен договор с Възложителя упражнява строителен надзор. Съгласно чл. 168 от ЗУТ, лицето упражняващо строителен надзор, носи отговорност за:

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

- законосъобразно започване на строежа;
- пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ;
- осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
- недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

Лицето, упражняващо строителен надзор, съставя и подписва всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Лицето, упражняващо строителен надзор, в 3-дневен срок от съставянето на протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, заверява заповедната книга на строежа и уведомява писмено в 7-дневен срок от заверката общината, специализираните контролни органи и регионалната дирекция за национален строителен контрол.

След завършване на строежа Възложителят, проектантите по всички части на проекта, строителят и лицето, упражняващо строителен надзор, съставят констативен акт, с който удостоверяват, че строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1-3 от ЗУТ и условията на сключения договор.

След приключване на строително-монтажните работи лицето, упражняващо строителен надзор, се задължава да изготви окончателен доклад до възложителя съгласно чл. 168, ал. 6 ЗУТ. Съгласно §3 от Допълнителните разпоредби на Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите и минималните гаранционни срокове окончателния доклад се съставя и подпечатва от лицето, упражняващо строителен надзор и подписан от управителя на фирмата консултант и от всички квалифицирани специалисти, определени за надзор на строежа по съответните части. Докладът съдържа задължително оценка за изпълнението на условията, посочени в §3 от Допълнителните разпоредби на Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите и минималните гаранционни срокове.

Лицата, които упражняват строителен надзор, носят отговорност за щети, които са нанесли на Възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. Отговорността по договора за строителен надзор е със срокове не по-малки от гаранционните срокове в строителството.

4. Изготвяне на технически паспорт

Съгласно чл. 176а от ЗУТ след завършване на нов строеж, както и след реконструкция, основно обновяване, основен ремонт или преустройство на съществуващ строеж, се съставя технически паспорт на строежа.

Обхватът и съдържанието на техническия паспорт трябва да отговаря на Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите.

5. Геодезическо заснемане на енергийни обекти

Геодезическото заснемане се извършва, както следва:

- Извършване на геодезическо заснемане за вписване в службата по геодезия, картография и кадастър и издаване на удостоверение съгласно ЗКИР, във връзка с чл. 58, ал. 3 и 5, от Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри;

- Геодезическото заснемане разработено във втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти“ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД (подробно описани в т.8 от Раздел IV – Технически изисквания за изпълнение на поръчката и достъпни на посочения по-долу линк). Документацията, изготвена по приложението, ще се импортира в ГИС на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, поради което при изпълнение на услугата следва да се работи с програмни продукти и файлови формати отговарящи на използваните от възложителя до момента и посочени в цитирания по-горе документ, или еквиваленти, съвместими с тях.

Вписването в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и ал. 5 от Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

регистри се извършва след положително становище от отдел “ТДМ” на Възложителя за въвеждане в ГИС.

Изискванията са достъпни на следния линк:

<http://www.cez-rp.bg/bg/tehnicheska-informacia/standarti-metodiki/metodiki.html>

Изпълнителите се задължават да ги спазват и ако претърпят промени, да се съобразяват с тях.

1. Графичните файлове се предават във формат DWG и при осигурена съвместимост с AutoCAD 2007. Спазва се структурата на данните, зададена в Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация на енергийни обекти.

2. Конкретните изисквания за размери, цветове и слоеве, в които се разполагат обектите в отделните графични файлове, са дефинирани в таблици в Приложение 1 и шаблонен dwt файл - Приложение 4 на Правилата.

3. В dwg файловете текстовите описания трябва да са на български език, да са включени всички слоеве, размерът на изобразяване на блоковете и текстовете са пригодени за читаемост при мащаби 1:1000, винаги се използва одобрения шаблон на файлов формат dwg.

4. Геодезическата част на екзекутивната документация се създава в координатна система WGS 84/ UTM 35N и Балтийска височинна система.

5. Файлт, съдържащ координатен регистър на заснетите точки на съоръжения във формат *.txt (v ASCII вид), е без управленски знаци на текстовите редактори, структурата му да бъде съгласно Приложение 2 на Правилата.

6. Файлт, съдържащ техническата информация от геодезическото заснемане, трябва да е във формат *.doc, шрифт Arial, размер на буквите на нормален текст 11. Структурата на файла да бъде съгласно Приложение 3 на Правилата.

7. Данните трябва да се предадат на CD или DVD, както и на хартиен носител с подпис и печат на изпълнителя.

6. Освен изброените дейности по предходните точки, консултантската услуга следва да включва и всички организационни и административни дейности, свързани с:

- процедуране за издаване на Разрешение за строеж;
- съставяне на актове и протоколи по време на строителството съгласно изискванията на законовите разпоредби, включително Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн. ДВ. бр.72 от 15 август 2003 г. с последващите изменения и допълнения) и контрол за пълнота и правилното съставяне;
- заверка на екзекутивни чертежи;
- получаване на документ от общинска и/или държавна администрация за изпълнение на изискванията по чл. 74 от ЗУТ;
- контрол на строителните продукти влагани в строежа, осъществяван в съответствие с изискванията на чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ.
- предприемане на необходимите мерки за навременно получаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация;
- организиране, транспортиране и участие в приемателна комисия – заедно с Възложителя, строителя, техническия ръководител, защитава изпълнението на обекта пред органите на Дирекция за национален строителен контрол (ДНСК) и/или от служители на общинската администрация. Изпълнителят внася всички искания и необходими документи за назначаване на ДПК в ДНСК или в съответната община за издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация. Изпълнителят организира и осигурява всички условия за нормалното провеждане на ДПК, включително транспортиране до обекта на всички членове на ДПК. Изпълнителят получава документите за въвеждане в експлоатация и предава на Възложителя пълен комплект досие на обекта с приемно-предавателен протокол.
- оформяне и окомплектоване на строителните книжа с всички реквизити съгласно законовата уредба и на цялата необходима документация по време на строителния процес – актове, протоколи, изпитвания и измервания, сертификати за вложени материали, декларации за съответствие и др. и

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

информирани на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за липсващи документи, както и съдействие за тяхното набавяне, както и всички дейности описани в стойностната сметка.

7. Срокове за изпълнение на дейностите:

1. Сроктът за изпълнение на дейностите по предмета на поръчката е съобразно срока на изпълнение на строително – монтажните работи, изискванията на Закон за устройство на територията и Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, до издаване на разрешение за ползване и технически паспорт на строежа.
2. Сроковете за изпълнение по всеки възлагателен протокол се посочват в съответния протокол в зависимост от възложените дейности и са както следва:
 - 2.1. Срок за изготвяне на доклад за оценка на съответствие – в зависимост от предложението на изпълнителя, но не повече от 5 (пет) работни дни след предоставяне на проектната документация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
 - 2.2. Срок за изготвяне на всички Актове и протоколи по време на строителството са съгласно ЗУТ и Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (Обн., ДВ бр. 72 от 15.08.2003г. , с последващите изменения и допълнения). Акт 15 се изготвя в срок до 10 (десет) работни дни след уведомяване от страна на Изпълнителя на СМР за завършване на обекта.
 - 2.3. Срок за изготвяне на окончателен доклад – в зависимост от предложението на изпълнителя, но не повече от 10 (десет) работни дни след подписване на Акт 15 от Наредба №3/2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
 - 2.4. Срок за изготвяне на технически паспорт – до 10 (десет) работни дни след подписване на Акт 15 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
 - 2.5. Сроктът за извършване на геодезическо заснемане и предоставяне на Възложителя на двата варианта на електронен и хартиен носител е до 10 (десет) работни дни след изграждане на ел. съоръженията от Изпълнителя на СМР. Вписването в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5 от Наредба № 3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри се извършва след положително становище от отдел “Техническа документация на мрежи” (ТДМ) на Възложителя за въвеждане в ГИС.
 - 2.6. Сроктът за получаване на документ от общинска и/или държавна администрация за изпълнение на изискванията по чл.74 от ЗУТ се определя от Възложителя в съответния възлагателен протокол.
 - 2.7. Сроктът по всеки възлагателен протокол започва да тече от датата на подписването му. Сроктът не тече през времето, когато проектантът по искане на консултанта отстранява пропуски и несъответствия в проектите, представени за оценка на съответствието.

8. Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация/геодезическо заснемане/ на енергийни обекти

1. Уводни разпоредби

1.1. Цел

Целта на този документ е дефиниране на правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация от геодезическо заснемане на енергийни обекти.

Документацията, изготвена по приложението, ще се импортира в ГИС на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

1.2. Област на приложение

Приложението се прилага задължително в „ЧЕЗ Разпределение България“ АД към „Процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, като правилата и изискванията се спазват от чужди организации, извършващи геодезическо заснемане.

1.3. Задължителна сила

Приложението към „Процедурата за реализация на присъединяване на потребители и производители към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“ има задължителна сила

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

за чуждите фирми, извършващи геодезическо заснемане на енергийни обекти, и всички служители на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

2. Дефиниция на основни термини и съкращения

Съкращение	Дефиниция
Dwg формат	Файлов формат, съвместим с AutoCAD 2007
WGS-84	Световна геодезическа система 1984г.
UTM 35N	Универсална Трансферзална Меркартова проекция в зона 35 север към 27-ми меридиан
AutoCAD 2007	Софтуерно приложение за двуизмерно проектиране и чертане, версия 2007

3. Предметно съдържание на документа

Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти

1. Формат на геодезическата част на екзекутивната документация

Файлов формат

Всички графични файлове се изработват в DWG-формат (двумерна графика). Спазва се структурата на данните, зададена с настоящата инструкция. Конкретните изисквания за размери, цветове и слоеве, в които се разполагат обектите в отделните графични файлове, са дефинирани в таблици в Приложение 1.

Графичните файлове се предават във формат DWG и при осигурена съвместимост с AutoCAD 2007

Графични обекти

При създаване на графиките се използват само следните двумерни графични примитиви, при осигурена съвместимост с AutoCAD 2007

- полилиния
- затворена полилиния;
- блок;
- точка;
- текст.

Всички електронни документи съставна част на екзекутивната документация трябва да бъдат предадени също и на хартиен носител, да имат печат и подпис на изпълнителя, като по този начин се доказва правилността и пълнотата на показаните данни.

Класификация и наименования на чертежите формат dwg.

Чертежите формат dwg трябва да отговарят на следната класификация.

Име на чертеж	Структура на чертеж	Съдържание на чертеж
Съоръжения	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg	Нови елементи
Съоръжения	IC-XX-YYxyyy-1-s-l.dwg	Ликвидирани елементи
Координатен регистър	Tochki-IC-XX-YYxyyy.txt	Измерени координати на съоръжения

пример: чертеж Съоръжения нови елементи 0.38 kV.

IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg

- Префикс съгласно изграждане по проект - IC

Префикс	Класификация
IC	Инвестиционен проект
IB	Проект по присъединяване
ID	Проект от придобиване
RP	Проект по ремонтна програма

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

□ № на строежа според SAP PS - XX-YYххууу

XX – Информация за район

YY – Информация за година

хх – Информация за подрайон

ууу – Пореден номер

□ Символ за напрежение -1

Символ	Класификация
1	0.38 kV
2	6 kV
3	10 kV
4	20 kV
5	35 kV
6	110 kV

2. Общи условия на измерване

Геодезическото заснемане за изготвяне на екзекутивна документация се извършва от правоспособни лица по чл. 16, ал. 1 от Закона за кадастъра и имотния регистър.

Точността на геодезическото заснемане съответства на изискванията по чл. 31 от Закона за кадастъра и имотния регистър, посочени в чл. 18 от Наредба № 3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри.

Геодезическата част на екзекутивната документация се създава в координатна система WGS – 84/ UTM 35N и Балтийска височинна система.

3. Координатен регистър на заснети точки

Файл, съдържащ координатен регистър на заснетите точки на съоръжения във формат *.txt (v ASCII вид) без управленски знаци на текстовите редактори.

Наименование на файла Tochki.txt, като структурата му ще бъде съгласно Приложение 2.

Ще съдържа към всяка точка, 4 отделни колони в един ред:

идентификатор, координата X, координата Y, височина H

Разделителен знак между колонките ще е два интервала.

Координатите се записват в метри, с три значещи цифри

Използваните точки от изходната геодезическа основа се вписват с техния тип и номер. Подробните точки се номерират последователно.

4. Техническа информация от измерване

Файл, съдържащ техническата информация от геодезическото заснемане за екзекутивна документация

- формат на файл - *.doc,

- шрифт Arial, размер на буквите на нормален текст 11.

- наименованието на файла Tigz.doc

Tigz – Техническа информация от геодезическо заснемане.

структурата на файла ще бъде съгласно Приложение 3.

5. Графичен файлов формат

Файлът с графична информация да се изработва като се ползва Приложение 4 - dwt файл и Приложение 1.

6. Условия за предаване на геодезическата част на екзекутивната документация

Данните трябва да се предадат на CD или DVD, както и на хартиен носител. Доставчикът гарантира, че предаваният носител ще е напълно четлив и че под никаква форма няма да съдържа компютърни вируси или троянски коне.

На едно CD/DVD могат да се съдържат данните отнасящи се само за един обект.

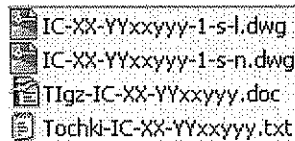
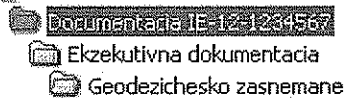
„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Цифровия носител CD/DVD ще се обозначи с описание:

- Името на обекта
- Името на изпълнителя на геодезическата част на екзекутивната документация, адреса и телефон за контакт.
- Номера на поръчката на геодезическата част на екзекутивната документация.

Примерна структура на папки на цифров носител CD/DVD с геодезическата част на екзекутивна документация.



7. Подреждане на dwg чертежи

Във файловете не трябва да се намират никакви грешни елементи.

Текстовите описания да са на български език.

Включени са всички слоеве.

Размерът на изобразяване на блоковете и текстовете са пригодени за читаемост при мащаби 1:1000.

Винаги се използва официално одобрения шаблон на файлов формат dwg.

Приложения:

Приложение 1 – таблица 1.1 със съоръжения и библиотека блокове

Приложение 2 – Координатен регистър

Приложение 3 - файл „Техническа информация за геодезическо заснемане“

Приложение 4 – dwt файл

Приложение 1



Blocks.rar



prilojenie 1.docx

Приложение 2, 3



Приложение 2 и
3.doc

Приложение 4



DWT.dwt

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Приложение 1

Съоръжения

Описание на елемента	Слой	Цвят	Дебелина	Тип на линията	Име на блок	Тип елемент	Чертеж
РОМ-РОС	8_1	140	0.30 mm.	Continuous	CEZ0045	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Муфа - ВН	63_1	140	0.30 mm.	Continuous	CEZ0057_ne_inst	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Муфа СрН	6_1	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ0057_sn_dr	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Муфа НН	6_2	2	0.30 mm.	Continuous	CEZ0057_nn	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Ресурси	9_1	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ003B	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Кабелна глава ВН	67_1	140	0.30 mm.	Continuous	CEZ0047_vn	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Кабелна глава СрН	9_2	140	0.30 mm.	Continuous	CEZ0047_sn	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Кабелна глава НН	9_7	140	0.30 mm.	Continuous	CEZ0047_nn	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Табло НН /ГТ/	5_1	3	0.30 mm.	Continuous	CEZ002B	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Разпределителна касета РК	5_3	3	0.30 mm	Continuous	CEZ002B_nn	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Станция – всички останали	1_1	140	0.30 mm.	Continuous	CEZ0042	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Подстанция СрН/СрН ПС-СН	1_2	8	0.30 mm.	Continuous	CEZ0037_sn	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Подстанция ВН/СрН ПС-ВН	1_3	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ0037_vn	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Описание на елемента	Слой	Цвят	Дебелина	Тип на линията	Име на блок	Тип елемент	Чертеж
Разпределителна станция ТП	1_4	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ0035	Точков	IC-XX-YYххууу-1-s-n.dwg
Възлова станция ВС	1_5	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ0036	Точков	IC-XX-YYххууу-1-s-n.dwg
Заземяване	9_3	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ003A	Точков	IC-XX-YYххууу-1-s-n.dwg
Предохранител на тръба	54_1	7	0.30 mm.	Continuous		Затворена полилиния	IC-XX-YYххууу-1-s-n.dwg
Колектор	55_1	7	0.30 mm.	Continuous		Затворена полилиния	IC-XX-YYххууу-1-s-n.dwg
Граници на станция-други	50_1	140	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYххууу-1-s-n.dwg
Граници на станция-0,4kV	50_2	3	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYххууу-1-s-n.dwg
Граници на станция-110kV	50_3	8	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYххууу-1-s-n.dwg
Граници на станция-35kV	50_4	5	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYххууу-1-s-n.dwg
Граници на станция-20kV	50_5	1	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYххууу-1-s-n.dwg
Граници на станция-10kV	50_6	22	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYххууу-1-s-n.dwg
Граници на станция-6kV	50_7	51	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYххууу-1-s-n.dwg
Граници на уредба -други	51_1	140	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYххууу-1-s-n.dwg
Граници на уредба -0,4kV	51_2	3	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYххууу-1-s-n.dwg

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Описание на елемента	Слой	Цвят	Дебелина	Тип на линията	Име на блок	Тип елемент	Чертеж
Граници на уредба -110kV	51_3	8	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Граници на уредба -35kV	51_4	5	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Граници на уредба -20kV	51_5	1	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Граници на уредба -10kV	51_6	22	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Граници на уредба -6kV	51_7	51	0.30 mm.	ACAD_ISO10W100		Затворена полилиния	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съдеб-НН всички останали	61_1	8	0.30 mm.	Continuous	CEZ0053	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съдеб НН-стоманобетонен	3_1	8	0.30 mm.	Continuous	CEZ0049_nn	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съдеб НН-дървен	3_10	8	0.30 mm.	Continuous	CEZ004D	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съдеб ВН, носещ	3_16	9	0.30 mm.	Continuous	CEZ00A0_vn	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съдеб ВН, стоманен решетъчен, ъгло в	3_17	9	0.30 mm.	Continuous	CEZ00A1_vn	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съдеб ВН, портал	3_18	9	0.30 mm.	Continuous	CEZ00A6_vn	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съдеб ВН – всички останали	3_22	9	0.30 mm.	Continuous	CEZ00A2	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съдеб СрН-всички останали	28_1	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ0054	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съдеб СрН, стоманен решетъчен	28_3	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ00A1_sn	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Описание на елемента	Слой	Цвят	Дебелина	Тип на линията	Име на блок	Тип елемент	Чертеж
Съдеб СРН, дървен	28_5	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ004D_sn	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съдеб СРН - стоманобетонен	3_19	7	0.30 mm.	Continuous	CEZ0049_sn_2	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник СРН - други	21_1	200	0.30 mm.	Continuous		Полилиния	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник СРН надземна линия	21_2	200	0.30 mm.	ACAD_ISO03W100		Полилиния	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник СРН подземна линия	21_3	200	0.30 mm.	Continuous		Полилиния	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник СРН надземна изолирана линия	21_4	200	0.30 mm.	ACAD_ISO02W100		Полилиния	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник ВН-други	31_1	10	0.30 mm.	Continuous		Полилиния	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник ВН надземни линии	31_2	10	0.30 mm.	ACAD_ISO03W100		Полилиния	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник ВН подземна линия	31_3	10	0.30 mm.	Continuous		Полилиния	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник НН-други	11_1	100	0.30 mm.	Continuous		Полилиния	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник НН надземна линия	11_2	100	0.30 mm.	ACAD_ISO03W100		Полилиния	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник НН на подземна линия	11_3	100	0.30 mm.	Continuous		Полилиния	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Съедин.проводник НН надземна изолирана линия	11_4	100	0.30 mm.	ACAD_ISO02W100		Полилиния	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Описание на елемента	Слой	Цвят	Дебелина	Тип на линията	Име на блок	Тип елемент	Чертеж
Текст със забележка – Шрифт - Arial/Regular, Style - Standard, Височина - 2.0, Широчина - 1.0	57_1	7	0.40 mm.	Continuous		Текст	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
Описателен текст- Шрифт - Arial/Regular, Style - Standard, Височина - 2.0, Широчина - 1.0	57_2	6	0.40 mm.	Continuous		Текст	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg
ШАХТА	87	7	0.30 mm	Continuous	CEZ00S	Точков	IC-XX-YYxyyy-1-s-n.dwg

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, угражяване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Библиотека блокове

РОМ/РОС	CEZ0045	Станция - всички останали	St	CEZ0042	Съгласно СН - стоманен решетъчен, ъглов	CEZ00A1_vn
Муфа ВН	CEZ0057_vn	Подстанция СрН/СрН ПС-СН	ПС	CEZ0037_sn	Съгласно СН - портален	CEZ00A6_vn
Муфа СрН	CEZ0057_sn	Подстанция ВН/СрН ПС-ВН	ПС	CEZ0037_vn	Съгласно СН - всички останали	CEZ00A2
Муфа НН	CEZ0057_nn	Разпределителна станция ТП	ТП	CEZ0035	Съгласно СН - всички останали	CEZ0054
Ресурси	CEZ003B	Възлова станция ВС	BC	CEZ0036	Съгласно СН - стоманен решетъчен	CEZ00A1_sn
Кабелна глава ВН	CEZ0047_vn	Заземяване	⚡	CEZ003A	Съгласно СН - дървен	CEZ004D_sn
Кабелна глава СрН	CEZ0047_sn	Съгласно СН - всички останали	○	CEZ0053	Съгласно СН - стоманобетонен	CEZ0049_sn_2
Кабелна глава НН	CEZ0047_nn	Съгласно СН - стоманобетонен	⊕	CEZ0049_nn	Шахта	и.□ CEZ00S
Таблс НН/Т	CEZ002B	Съгласно СН - дървен	⊕	CEZ004D		
Разпределителна касета РК	CEZ002B_nn	Съгласно СН - носещ	7	CEZ00A0_vn		

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Приложение 2

КООРДИНАТЕН РЕГИСТЪР

Координатна система WGS – 84/ UTM 35N и Балтийска височинна система

Геодезическо заснемане за екзекутив

Обект: < идентификатор (име и номер) на строителния обект >

Номер	E	N	Z
т.т. 100	174304.062	4773805.096	618.099
1	174304.062	4773805.096	618.099
2	174304.062	4773805.096	618.099
3	174304.062	4773805.096	618.099
4	174304.062	4773805.096	618.099
5	174304.062	4773805.096	618.099
6	174304.062	4773805.096	618.099
7	174304.062	4773805.096	618.099
8	174304.062	4773805.096	618.099
9	174304.062	4773805.096	618.099
10	174304.062	4773805.096	618.099
11	174304.062	4773805.096	618.099
12	174304.062	4773805.096	618.099
13	174304.062	4773805.096	618.099
14	174304.062	4773805.096	618.099
15	174304.062	4773805.096	618.099

Изготвил: (име, подпис, печат)

Приложение 3

Задължителни части на файл с техническата с информация на геодезическото измерване

Заглавие: Обяснителна записка

Подзаглавие: Геодезическо заснемане за екзекутив

Обект: <идентификатор (име и номер) на строителния обект>

Изпълнител на заснемането: <име и адрес на геодезическата фирма>

Дата на заснемането: <дата>

Местоположение на обекта: <населено място / землище, община>

Регионален център на ЧЕЗ: <име >

Строителна фирма-изпълнител: <име и адрес>

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД
Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Причина за изготвяне на екзекутивната документация:

<новопостроени елементи, промяна на съществуващи трасета, кратко описание на типа СМР>

Координатна система: <UTM WGS – 84/UTM 35N>

Височинна система: <Балтийска>

Изходна геодезическа основа: <номера на използваните точки>

Точност на геодезическата основа:

- средна грешка в положение: <ср. грешка в метри, ако е известна>

- средна грешка във височина: <ср. грешка в метри, ако е известна>

Точност на заснетите подробни точки:

- средна грешка в положение: <ср. грешка в метри>

- средна грешка във височина: <ср. грешка в метри>

Дължина на новото трасе

- подземни кабелни електропроводни линии: <дължина в метри>

- въздушни електропроводни линии: <дължина в метри>

Допълнителна информация: <допълнителна информация, отнасяща се до геодезическото заснемане и изготвянето на геодезическата част от екзекутивната документация>

Служител на строителната фирма-изпълнител на обекта

: <име, подпис и служебна позиция>

Геодезическата част на екзекутивната документация е изработена съгласно „Инструкция за изготвяне на екзекутивна документация“ версия 1 на ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ АД.

Изработил: <име и подпис>

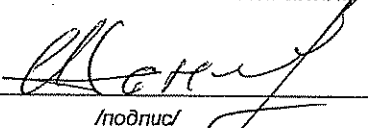
Дата: <дата>

Заверил: <име и подпис>

Лиценз: <номер>

Печат: <печат на фирмата>

Изготвил техническите изисквания:



/подпис/

Стефан Кънев

/име и фамилия/

Инж.РЕЕ „Подпомагане реализация на обновяването“

/длъжност/

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

V. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ

Условия за участие

В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения и което отговаря на условията и изискванията на Закона за обществени поръчки (ЗОП), настоящата документация и обявлението за обществена поръчка.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

Под "свързани лица" и "свързани предприятия" следва да се разбират лицата и предприятията по т. 23а и 24 от §1 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, а именно:

"Свързани лица" са:

- а) роднини по права линия без ограничение;
- б) роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;
- в) роднини по сватовство - до втора степен включително;
- г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;
- д) съдружници;
- е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;
- ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

"Свързано предприятие" е предприятие:

- а) което съставя консолидиран финансов отчет с възложителя, или
- б) върху което възложителят може да упражнява пряко или непряко доминиращо влияние, или
- в) което може да упражнява доминиращо влияние върху възложителя, или
- г) което заедно с възложителя е обект на доминиращото влияние на друго предприятие.

Всеки участник може да участва само за една обособена позиция.

Участниците в процедурата следва да отговорят на минималните изисквания, посочени от възложителя в обявлението и настоящата документация.

Обстоятелства, при които участниците се отстраняват

Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата участник:

1. който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;
2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;
3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя /съгласно § 1, т. 19а от ДР на ЗОП/;
4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;
5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор;
6. други обстоятелства, посочени в документацията за участие и нормативната уредба на обществените поръчки.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП в законоустановения срок.

Указания за гаранцията за участие

Всеки участник представя гаранция за участие за обособената позиция, за която участва, както следва:

Обособена позиция 1 – Регион „Плевен“ – 800 (осемстотин) лева;

Обособена позиция 2 – Регион „Враца - Ловеч“ – 800 (осемстотин) лева;

Обособена позиция 3 – Регион „Монтана - Видин“ – 800 (осемстотин) лева.

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Размерът на гаранцията за участие е посочен и в обявлението.

Участникът избира сам една от посочените по долу форми за гаранция за участие:

- **парична сума**, преведена по сметката на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България“ АД – банка: Уникредит Булбанк - IBAN: BG43 UNCR 7630 1002 ERPV UL; BIC: UNCR BGSF. В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за участие в обществена поръчка с реф.№ PPS 15-040 и предмет: “Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин”, обособена позиция №:

- **банкова гаранция** – оригинал, неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на “ЧЕЗ Разпределение България“ АД в съответствие с образеца в документацията. Минималният срок на валидност на банковата гаранция за участие следва да е **един месец** след изтичане срока на валидност на офертата.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Възложителят има право до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка, който обжалва решението за определяне на изпълнител.

Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма в случай, че участник:

- а) оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Гаранцията за участие се освобождава, както следва:

- а) на отстранените участници в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на изпълнител;
- б) на класираните на първо и второ място участници след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на изпълнител;
- в) при прекратяване на процедурата, гаранциите на всички участници се освобождават в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Общи указания и изисквания за изготвяне на офертата

Участниците представят оферта, която трябва да отговаря на изискванията на глава Четвърта, раздел II от ЗОП и да бъде изготвена съгласно тази документация.

Всеки участник може да участва само за една обособена позиция.

Всеки участник може да представи само една оферта за участие в процедурата. Варианти не се допускат.

Минималният срок на валидност на офертата е 150 (сто и петдесет) дни, считано от крайната дата за получаване на офертите, и е посочен в обявлението.

Офертата се подписва от представляващия участника по регистрация (по закон) или от надлежно упълномощено лице или лица, като се прилага оригинал или нотариално заверено копие на съответното пълномощно от представляващия участника. Всички страници на офертата се номерират и подписват от лицето или лицата, подписващи офертата. Всички копия на документи, приложени към офертата, за които не е упоменато, че е необходимо да са нотариално заверени, се представят заверени от участника с гриф «Вярно с оригинала», подпис и печат на участника.

Документите и информацията, които участникът прилага в офертата си се описват в списък, който се подписва от представляващия участника. Документите трябва да съдържат исканата информация и да бъдат подредени по ред, указан в списъка.

Всеки участник следва да представи доказателства, че покрива минималните изисквания, посочени в настоящата документация и в обявлението за обществената поръчка.

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Всички документи трябва да са на български език или с превод на български език.

Всички разходи по изработването и представянето на офертите са за сметка на участниците.

Подреждане на офертата

Офертата трябва да съдържа документите, съответстващи на чл. 56 от ЗОП, включително и друга информация, посочена в тази документация.

1. Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“: името на участника и обособената позиция, за която участва – запечатан, непрозрачен, съдържащ: Попълнен от участника образец на оферта от раздел VI на документацията за участие с приложени всички документи и информация, изброени в „Списък на документите и информацията“ (съгласно образеца в документацията) и подписан списък;

2. плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“: името на участника и обособената позиция, за която участва – запечатан, непрозрачен, съдържащ попълнено от участника техническо предложение (съгласно образеца в документацията).

3. Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“: името на участника и обособената позиция, за която участва – запечатан, непрозрачен, съдържащ: Попълнено за съответната обособена позиция ценово предложение и приложението към него (съгласно образеца в документацията).

Пликове №№1, 2 и 3 се поставят в **общ** непрозрачен плик, който се запечатва. Върху плика участникът посочва предмета и референтния номер на обществената поръчка, обособената позиция, за която участва, името на участника, адрес за кореспонденция, телефон, по възможност факс и електронен адрес.

Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в документацията за участие, и да бъде оформена по приложените към документацията образци.

Офертата се представя в писмен вид, на хартиен носител.

Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени от тях.

Представяне на офертата

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва: име на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, предмета и референтния номер на обществената поръчка, както и обособената позиция, за която участва.

Офертата се представя на адреса, посочен в обявлението, преди часа и датата, посочени в същото като краен срок за получаване на оферти.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

Отваряне и разглеждане на офертата

След изтичане на срока за приемане на офертите, възложителят назначава комисия за провеждане на откритата процедура за възлагане на обществената поръчка, спазвайки условията и реда на чл. 34 – чл. 36 от ЗОП. Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените от тях оферти от деловодството на възложителя.

Назначената от възложителя комисия отваря офертите по реда на тяхното постъпване в деловодството на Възложителя в часа, датата и мястото, указани в обявлението. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват представляващите участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица (при желание от тяхна страна). При отварянето на офертите се съобщават имената на участниците.

След отварянето на офертите, комисията детайлно проверява дали всички документи от подадените оферти отговарят на изискванията на ЗОП и тази документация, като извършва всички необходими

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

действия съгласно ЗОП. В случай, че след извършване на действията, съгласно ЗОП офертата и/или документите или информацията към нея не отговарят на изискванията, посочени в обявлението и/или тази документация, комисията не разглежда документите в плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“, пликет с надпис „Предлагана цена“ не се отваря и комисията предлага участникът за отстраняване от участие в процедурата.

Комисията обявява датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти чрез съобщение в профила на купувача, което се публикува не по-късно от два работни дни преди датата на отварянето. Съобщението съдържа и резултатите от оценяването на офертите по другите показатели за оценка за всеки един от допуснатите участници.

Отварянето на ценовите оферти се извършва публично. На отварянето на ценовите оферти имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители и други лица, посочени в разпоредбите на ЗОП. Преди да се пристъпи към отваряне на пликовете с „Предлагана цена“ на допуснатите участници, комисията съобщава на присъстващите представители на участниците резултатите от оценяването на офертите по другите показатели.

Комисията отваря пликовете с надпис „Предлагана цена“ само на участниците, чиито оферти отговарят на изискванията посочени в документацията за участие и на ЗОП.

След публичното оповестяване на ценовите предложения на участниците, на закрито заседание комисията обстойно проверява ценовите предложения и приложените към тях количествено-стойностни сметки. В случай на установяване на аритметични грешки комисията ги отстранява. При несъответствие между единични цени от количествено-стойностната сметка и общата цена, валидни ще бъдат единичните цени. Участник, при когото са установени една или повече от посочените по-горе несъответствия и/или грешки, продължава участието си в процедурата с коректно изчислените от комисията стойности.

Комисията, на основание чл. 68, ал. 11 от ЗОП, може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

Класирането на участниците и определянето на Изпълнител ще се извърши за всяка обособена позиция поотделно по реда на ЗОП и настоящата документация.

След отваряне, разглеждане и оценяване на офертите, комисията изготвя протокол, който представя на Възложителя и в който му предлага **класиране на участниците за всяка обособена позиция отделно по критерий «икономически най-изгодна оферта»**. На първо място за съответната обособена позиция се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка за съответната обособена позиция, определена съгласно методиката за оценка, описана в настоящата документация.

Договор и документи, които трябва да се представят при подписване на договора.

Възложителят сключва писмен договор за изпълнение на обществената поръчка с участника, определен за Изпълнител за всяка обособена позиция поотделно.

Срокът на договора е осемнадесет месеца, считано от датата на сключването му или до достигане на стойността, за която е сключен, в зависимост от това кое събитие настъпи първо.

Договорът се сключва между избрания за Изпълнител участник и Възложителя по реда на Търговския закон или на Закона за задълженията и договорите на Република България.

При подписване на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, е **длъжен да представи:**

Оригинали или нотариално заверени копия на документи, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен, за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и посочените в обявлението обстоятелства по чл.47, ал. 2, съгласно чл. 47, ал. 10 и чл. 48, ал. 3 от ЗОП, а именно:

а) Участникът не е обявен в несъстоятелност или не е в производство за обявяване в несъстоятелност;

б) Участникът не се намира в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

в) Участникът няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или няма задължения за

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

г) Свидетелство за съдимост. Представя се от участника, определен за изпълнител – физическо лице, а за юридическите лица - от управителите или членовете на управителните органи, а в случаите когато членове са юридически лица – от техните представители в съответния управителен орган.

Забележка: Удостоверенията, издадени от съответните компетентни органи относно горепосочените обстоятелства от буква а) до буква в) да бъдат издадени не по-рано от датата на решението за класиране на участниците, а документите по буква г) – до шест месеца.

Горепосочените документи не се представят в случаите, когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя, и участникът е посочил в декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП тези публични регистри или компетентните органи.

Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице, представените документи трябва да отговарят на изискванията на чл. 48, ал. 3, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП.

д) Гаранция за изпълнение на договора – в оригинал;

е) Заверено копие на валидна (към датата на подписване на договора) застраховка за професионална отговорност за извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и за упражняване на строителен надзор съгласно чл. 171 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), във връзка с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

Когато участникът, определен за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за изпълнението на обществената поръчка се сключва след като изпълнителят представи на възложителя заверено копие от удостоверението за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение. Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

Гаранция за изпълнение

При подписване на договора, участникът, определен за изпълнител на съответната обособена позиция, се задължава да представи на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора за съответната обособена позиция.

Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:

- **парична сума**, преведена по сметката на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД - банка „Уникредит Булбанк“ АД, IBAN: BG43UNCR76301002ERPUL, BIC: UNCRBGSF. В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение по обществена поръчка с реф.№ PPS 15-040 и предмет: „Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“, обособена позиция №:

- **банкова гаранция** – оригинал, неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, в съответствие с образеца в документацията и със срок на валидност най-малко двадесет и един месеца от датата на издаването ѝ.

Когато участникът, избран за изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Условията и сроковете, свързани с гаранцията за изпълнение, се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Предоставяне на документацията за участие и на разяснения по документацията за участие

Документацията за участие се публикува в профила на купувача на интернет адрес: <https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/CompanyPublishedTenders.aspx?companyId=20808&menuItem=false> в първия работен ден, следващ деня на публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки и до нея имат свободен и безплатен достъп всички заинтересовани лица.

Документацията за участие може да се предостави и на хартиен носител след заплащане на цената, посочена в обявлението. Всяко лице, което желае да му бъде предоставена документация за участие

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

на хартиен носител за негова сметка, може да заяви това на адрес: гр. София, бул. «Европа» № 2 или на факс: 02/8272171; 02/8270332 като изпрати копие на платежно нареждане за банков превод по посочената в обявлението банкова сметка или да я заплати на адреса, посочен в обявлението.

Лицата могат да поискат **писмено** от възложителя разяснения по документацията за участие до 10 /десет/ дни преди изтичане на срока за получаване на оферти на адрес: гр. София, бул. «Европа» № 2 или на факс: 02/8272171; 02/8270332.

Разясненията се публикуват в профила на купувача в четиридневен срок от получаване на искането без да се отбелязва в отговора информация за лицата, направили запитването. Ако лицата, поискали разяснения, са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача.

Разяснението се прилага и към документацията за участие на хартиен носител, която предстои да се предоставя на други участници.

Всички участници са длъжни да се съобразят с отговорите и разясненията. Устни разяснения и указания, дадени от служителите или от персонала на Възложителя, няма да бъдат обвързващи.

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България” АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

VI. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА (заглавна страница)

Поставя се в плик № 1

ОФЕРТА

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с реф. № PPS 15-040 и предмет:

„Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България” АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин”

ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД, ГР. СОФИЯ, УЛ. „ЦАР СИМЕОН” № 330

ОТ: – гр.
(участник)

Адрес на управление: гр..... ул., №.
тел.: / факс: /; e-mail:
Единен идентификационен код:
Представяван от – (длъжност)
Адрес за кореспонденция: гр., ул., №
Лице за контакти: , тел.: , факс:
e-mail:.....
Разплащателна сметка:
банков код:; банкова сметка:;
банка: – град/клон/офис:
Банкова сметка за връщане на гаранцията за участие:.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за изпълнение на обществена поръчка с предмет: "Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България” АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин”, реф. № PPS 15-040, за обособена позиция № /посочва се обособената позиция/.

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие, посочени в документацията. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Декларираме, че ще изпълним поръчката според изискванията, описани в документацията и в пълно съответствие с техническите изисквания на Възложителя и действащите нормативни документи, имащи връзка с предмета на поръчката.

Декларираме, че за изпълнението на тази поръчка разполагаме с необходимия инженерен персонал и технически сътрудници, които ще бъдат на разположение за времето на действие на договора.

Запознати сме с проекта на договора, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

Настоящата оферта е валидна 150 дни, считано от крайната дата за получаване на офертите /сроктъ на минималната валидност е посочен и в обявлението/.

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Поставя се в плик № 1

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

Наименование	Страница № (да се попълни)
I. Плик № 1 „Документи за подбор“, съдържащ следните документи и информация:	
1. Оферта по образец – (заглавна страница), съдържаща и представяне на участника:	
<p>1.1. име и длъжност на лицето, представляващо участника по регистрация (по закон) или на лицето, упълномощено да представлява участника в тази процедура;</p> <p><i>Забележка: Ако лицето, подписало офертата не е представляващия участник по регистрация (по закон), то се прилага оригинал или нотариално заверено копие на писмено пълномощно на това лице, подписано и подпечатано от представляващия участник по регистрация</i></p>	
<p>1.2. пощенски адрес, телефони, факсове, електронен адрес, за кореспонденция при провеждане на процедурата, интернет страница (ако има такава);</p> <p><i>Забележка: Ако участникът е посочил грешен адрес или е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това Възложителя, или участникът не е извършил необходимите действия и условия, за да получи уведомлението, изпратено на този адрес, участникът ще се счита за уведомен, когато Възложителят е изпратил уведомлението на посочения от участника адрес.</i></p>	
<p>1.3. банкови сметки за възстановяване на гаранцията за участие, ако гаранцията за участие е под формата на парична сума</p>	
<p>1.4. Посочване на единен идентификационен код (ЕИК) по чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР), БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.</p> <p>Ако не е посочен ЕИК по чл. 23 от ЗТР, участниците юридически лица или еднолични търговци, представят копие на актуално състояние, документ за регистрация или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице. В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, то документите по настоящата т. 1.4. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, като се представя и копие на договор за създаване на обединението. В договора за създаване на обединението или в отделен документ, подписан от лицата в обединението, задължително се посочва представляващият обединението.</p>	
<p>1.5. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП (съгласно образеца в документацията)</p>	
<p>1.6. Копие на издадено и валидно към дата на подаване на офертата Удостоверение от Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, или копие на издаден и валиден към дата на подаване на офертата Лиценз от Министерството на регионалното развитие и благоустройството (съгласно § 1, ал. 1 от ПЗР към Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор), ведно със списъка на правоспособните физически лица, неразделна част от удостоверението/лиценза.</p>	
<p>1.7. Друга информация (по желание на участника)</p>	
<p>2. Финансово и икономическо състояние – за участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка не се изисква представянето на документи относно финансово и икономическо състояние на участника.</p>	
<p>3. Технически възможности и квалификация</p>	

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

3.1. Декларация от представляващия участника (съгласно образеца в документацията), съдържаща списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

Минимално изискване: За посочения период участникът да е изпълнил услуги, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка, на обща стойност минимум 80 000 лв. без ДДС.

Под услуги сходни с предмета на поръчката следва да се разбира изпълнението на две или повече от следните дейности: оценка на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите и/или упражняване на строителен надзор и/или геодезическо заснемане.

Доказателствата за извършените услуги се предоставят под формата на удостоверение, издадено от получателя на услугата или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

3.2. Декларация от представляващия участника, съдържаща списък на лицата, които участникът ще използва за изпълнение предмета на поръчката.

Минимално изискване:

Участникът трябва да разполага най-малко с четири лица, от които:

- 1 (едно) лице, правоспособно да извършва дейности по част „Геодезия“, вписано в регистъра на правоспособните лица към Агенцията по геодезия, картография и кадастър и в регистъра на лицата, притежаващи удостоверение за Пълна проектанска правоспособност (ППП) по част „Геодезия“ воден от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране;

- 2 (две) лица, правоспособни да извършват дейности по част „Електрическа“, притежаващи удостоверение за пълна проектанска правоспособност по част „Електрическа“ и вписани в регистъра на КИИП - секция „Електротехника и автоматика“;

- 1 (едно) лице, упражняващо Технически контрол по част „Конструктивна“, вписано в регистъра на КИИП на лицата, упражняващи Технически контрол по част "Конструктивна" на инвестиционните проекти.

4. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП. (съгласно образеца в документацията)

5. Подизпълнители

5.1. Декларация от представляващия участника за наличие/отсъствие на подизпълнители (съгласно образеца в документацията). В случай, че участникът предвижда участие на подизпълнители, в декларацията се посочват видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители, съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка и предвидените подизпълнители.

5.2. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (*представя се от лицето/лицата, посочено/и като подизпълнител/и, съгласно образеца в документацията*).

5.3. Декларация от всеки подизпълнител за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП (*съгласно образеца в документацията*).

6. Декларация за приемане на условията в проекта на договор. (*съгласно образеца в документацията*)

7. Документ за гаранция за участие.

В зависимост от избрания от участника вид на гаранцията за участие, към офертата следва да се приложи:

- копие на банков документ, удостоверяващ внасянето на гаранцията за участие под формата на парична сума по посочената в обявлението банкова сметка или

- оригинал на банкова гаранция с условия за усвояване, съвпадащи с обявените от

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД	
Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин	
Възложителя в образеца.	
8. Други документи	
8.1. Декларация за приемане условията на Споразумението за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и на етичните правила. <i>(съгласно образеца в документацията)</i>	
8.2. Декларация за предоставен ресурс за изпълнение на предмета на поръчката, <i>(представя се съгласно образеца в документацията за участие от лице, което предоставя ресурс на участника на основание чл. 51а от ЗОП).</i>	
9. Други документи или информация, представени по желание на участника.	
II. Плик № 2.	
III. Плик № 3.	
<u>Забележки</u>	
<p>1. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документите по т. 1.4. и т. 1.5. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението; - документите по т. 1.6. и т. 3 се представят само за участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с посочените критерии за подбор; - декларацията по т. 4 се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението; - декларациите по т. 5.1, 6. и 8.1. е достатъчно да се представят от представляващия обединението. <p>2. Когато участникът предвижда да докаже съответствието си с изискванията за техническите възможности и квалификация посочени в т. 3.2., чрез възможностите на трети лица по смисъла на чл. 51а от ЗОП, то лицата, които предоставят съответния ресурс на участника, представят и декларацията по т. 8.2.</p> <p>3. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език. Документите по т.1.4, т.1.5. се представят в официален превод, а всички останали документи, които са на чужд език се представят и в превод.</p> <p><i>Съгласно §1, т. 16а от Допълнителните разпоредби на ЗОП, „Официален превод“ е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.</i></p> <p>Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, установено в друга държава – членка на Европейския съюз се прилагат разпоредбите на чл. 49, ал. 3 от ЗОП.</p> <p>4. Всички копия на документи, за които не е упоменато, че е необходимо да са нотариално заверени, се представят заверени от участника с «Вярно с оригинала», подпис и печат на участника;</p> <p>5. Списъкът на документите и информацията, съдържащи се в офертата, трябва да е подписан от участника.</p>	

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия участника)

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

VII. ОБРАЗЕЦ НА ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Поставя се в плик № 2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ АД“ – гр. София, ул. „Цар Симеон“ № 330

ОТ: – гр.

(участник)

адрес: гр..... ул., №.

тел.: / факс: /; e-mail:

Единен идентификационен код:

Представявано от – (длъжност)

Лице за контакти:, тел.:; факс:

e-mail:

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Предоставяме на вашето внимание техническото ни предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „Чез Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“, реф. PPS 15-040, за обособена позиция..... (записва се обособената позиция, за която се участва)

1. Декларираме, че ще изпълним възложените работи съгласно всички изисквания от раздел IV на документацията за участие – „Технически изисквания за изпълнение“, изискванията описани в договора и приложенията към него.

2. При изпълнение на поръчката ще спазваме разпоредбите на Закона за устройство на територията (ЗУТ), Наредба № 8 за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места, Наредба № 16 за сервитутите на енергийните обекти, Наредба № РД-07/8 от 20 декември 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа, Наредба № 14 от 15.06.2005г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия, Наредба № 3/21.07.2004 г. за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях, Наредбата № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 5/28.12.2006 за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ, Наредба № 13-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, нормативната уредба за опазване на околната среда и водите, както и другите нормативи действащи в тази област, Наредба № 3/2004г. за устройството на електрическите уредби и електропроводни линии /НУЕУЕЛ/ и Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни и др. нормативни документи, имащи отношение към предмета на поръчката, както и „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на ексекютивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти“ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

3. Декларираме, че нашата отговорност за нанесени щети на Възложителя и трети лица, произтичащи от проявили се пропуски и грешки допуснати при извършване на възложените дейности, ще приключи след изтичане на последния гаранционен срок по договора за строителство на съответния обект, но не по-малко от 8 год. считано от датата на издаване на разрешение за ползване на строежа.

4. Предлаганите от нас срокове за изпълнение са както следва:

4.1. Срок за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект със съществените изисквания към строежите – до..... работни дни считано от датата на предоставяне на проектната документация от Възложителя на Изпълнителя (не по-малко от 1 работен ден и не повече от 5 работни дни);

4.2. Срок за изготвяне на окончателен доклад - до..... работни дни след подписване на Акт 15 от Наредба № 3/2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (не по-малко от 5 работни дни и не повече от 10 работни дни).

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

4.3. Заявяваме, че сме съгласни да изпълняваме услугите, предмет на поръчката, в сроковете, посочени във възлагателните протоколи, като приемаме да изготвим:

- Акт 15 в срок до 10 (десет) работни дни след уведомяване от страна на изпълнителя на строително-монтажните работи за завършване на обекта;
- технически паспорт в срок до 10 (десет) работни дни след подписване на Акт 15 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- геодезическо заснемане и предоставяне на Възложителя на двата варианта на електронен и хартиен носител в срок до 10 (десет) работни дни след изграждане на ел. съоръженията от изпълнителя на строително-монтажните работи.

5. Заявяваме, че при предоставяне от нас на услуги във връзка с изпълнение изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти“ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, ще ползваме програмни продукти и файлови формати отговарящи на използваните от възложителя до момента и посочени в цитирания документ, или на еквиваленти съвместими с тях.

Дата _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

Забележки:

1. Техническото предложение и приложението към него важат за всички обособени позиции.
2. В случай, че с настоящето Техническо предложение участникът предлага извършване на геодезическото заснемане, описано в „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти“ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, чрез програмни продукти и/или файлови формати, еквиваленти на посочените от възложителя, участникът се задължава да отрази това обстоятелство в отделен документ, приложен към настоящето Техническо предложение, и да представи доказателства за еквивалентността и съвместимостта на файловете формати и програмните продукти.

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

VIII. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Поставя се в плик № 3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“, реф. PPS 15-040,
обособена позиция /записва се обособената позиция, за която се участва/

ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, ГР. СОФИЯ, УЛ. „ЦАР СИМЕОН“ № 330

ОТ: – гр.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за: „Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“, реф. PPS 15-040, обособена позиция /записва се обособената позиция, за която се участва/.

1. Общата стойност на нашата оферта възлиза на лева без ДДС, словом: лева без ДДС, представляваща общата стойност по приложената количествено – стойностна сметка (КСС) за обособената позиция - Приложение 1;

2. Предложените единични цени, включват всички наши разходи по изпълнение на предмета поръчката, включително транспортни и организационни, свързани с огледи, проучвателни работи, както и административни дейности свързани с процедуриране за издаване на Разрешение за строеж, процедуриране за издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация, оформяне и окомплектоване на строителните книжа с всички реквизити съгласно законовата уредба, и др. Цените са определени при пълно съответствие с условията от документацията за участие.

Таксите за съгласуване със съответните инстанции съгласно действащото законодателство не са включени в предложените единични цени.

3. При несъответствие между единични цени от количествено-стойностната сметка и общата цена, валидни ще бъдат единичните цени. В случай, че бъде открито такова несъответствие, сме съгласни общата стойност да бъде приведена в съответствие с единичните цени от количествено-стойностната сметка.

4. Наясно сме, че посочените в приложената количествено-стойностна сметка (КСС) количества са ориентировъчни и служат само за формиране на общата стойност на ценовото предложение, въз основа на което ще се извършва оценяването на офертите на участниците, съгласно методиката за оценка от документацията за участие. Съгласни сме при подписване на договора приложената към настоящото ценово предложение КСС да се трансформира в стойностна сметка, съдържаща същите видове работи и техните единични цени както в КСС, но несъдържаща количествата от КСС. Стойностната сметка става неразделна част от сключения договор.

5. Приемаме предложения в договора начин на плащане.

Приложение: Приложение 1 – Количествено-стойностна сметка.

Дата г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ
(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Приложение 1 към ценовото предложение
Поставя се в плик № 3

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА (КСС)

За обособена позиция

№ по ред	Дейности	Мярка	Количество	Ед. цена лв. без ДДС	Обща стойност лв. без ДДС
1	2	3	4	5	6
1	Оценяване на съответствието на инвестиционен проект за външно електрозахранване със съществените изисквания към строежите и процедуриране издаване на Разрешение за строеж.	брой	100		
2	Упражняване на строителен надзор и съставяне на всички актове по време на строителството при изграждане на трансформаторен пост до 2x800кVA, електропроводни линии /въздушни или кабелни/ средно напрежение и електропроводни линии /въздушни или кабелни/ ниско напрежение, организиране и транспортиране на приемателна комисия и процедуриране получаване на Разрешение за ползване. Техническа паспортизация съгласно Наредба № 5/28.12.2006г. за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ. <u>Забележка:</u> Въздушни или кабелните линии СрН са линиите, захранващи ТП на страна СрН, а въздушни или кабелните линии НН, са изходящите от този ТП линии НН.	брой	10		
3	Упражняване на строителен надзор и съставяне на всички актове по време на строителството при изграждане на електропроводни линии /въздушни или кабелни/ средно напрежение, организиране и транспортиране на приемателна комисия и процедуриране получаване на Разрешение за ползване. Техническа паспортизация съгласно Наредба № 5/28.12.2006г. за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ.	брой	20		
4	Упражняване на строителен надзор и съставяне на всички актове по време на строителството при изграждане на електропроводни линии (въздушни или кабелни) ниско напрежение, организиране и транспортиране на приемателна комисия и процедуриране получаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация. Техническа паспортизация съгласно Наредба № 5/28.12.2006г. за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ.	брой	60		
5	Упражняване на строителен надзор и съставяне на всички актове по време на строителството при реконструкция на електропроводни линии (въздушни или кабелни) ниско напрежение и изнасяне на електромерни табла на границата на собственост, организиране и транспортиране на приемателна	брой	10		

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

№ по ред	Дейности	Мярка	Количество	Ед.цена лв. без ДДС	Обща стойност лв. без ДДС
1	2	3	4	5	6
	комисия и процедуриране получаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация. Техническа паспортизация съгласно Наредба № 5/28.12.2006г. за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ.				
6	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5 Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, както и геодезическо заснемане изготвено съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти - за обект до 200м	брой	30		
7	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5 Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, както и геодезическо заснемане изготвено съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти - за обект от 201м до 500м.	брой	30		
8	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5 Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, както и геодезическо заснемане изготвено съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти - за обект от 501м до 1000м	брой	20		
9	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5 Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, както и геодезическо заснемане изготвено съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти - за обект над 1км.	1км	10		

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

№ по ред	Дейности	Мярка	Количество	Ед. цена лв. без ДДС	Обща стойност лв. без ДДС
1	2	3	4	5	6
10	Геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и 5 Наредба №3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри, както и геодезическо заснемане изготвено съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на ексекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти - за обект БКТП, МТП, МТТ.	брой	10		
Обща стойност на КСС в лева без ДДС:					

Посочените единични цени включват всички наши разходи по изпълнение на предмета на поръчката, включително транспортни и организационни, свързани с огледи, проучвателни работи, както и административни дейности свързани с процедиране за издаване на Разрешение за строеж, процедиране за издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация, оформяне и окомплектоване на строителните книжа с всички реквизити съгласно законовата уредба, и др.

Таксите за съгласуване със съответните инстанции не са включени в предложените единични цени.

Дата _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия участника)

Забележка:

1. Всеки участник, независимо за коя обособена позиция участва, попълва приложената количествено-стойностна сметка.
2. Участникът задължително следва да предложи единични цени за всички позиции от количествено-стойностната сметка. Предложените цени трябва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая (0,00).
3. В позиции от №2 до №5 в количествено-стойностната сметка са обособени четири типа (вида) обекти и участниците предлагат единични цени за изпълнението на дейностите независимо от типа/вида на обекта и неговата строителна стойност. Участниците предлагат единична цена за позиции от № 6 до № 9, независимо от конфигурацията на трасето.
4. Посочените в приложената количествено-стойностна сметка (КСС) количества са ориентировъчни и служат за формиране на общата стойност на ценовото предложение, въз основа на което ще се извършва оценяването на офертите на участниците, съгласно методиката за оценка от документацията за участие.

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

IX. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№ _____ / _____ 2015 година

Днес, _____ 2015 година, в град София между:

(1) „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,

адрес: гр. София, ул. „Цар Симеон“ № 330

вписано в Търговски регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК 130277958

Банкова сметка :

банков код: UNCRBGSF; банкова сметка: BG43 UNCR 7630 1002 ERPB UL;

банка: Уникредит Булбанк

представявано от _____

наричано за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**

и

(2) „_____“ – гр. /с/ _____

седалище и адрес на управление: гр. _____, ул. _____,

адрес за кореспонденция: гр. _____, ул. _____,

тел. _____ факс: _____

Единен идентификационен код: _____

Разплащателна сметка:

банков код: _____; банкова сметка: _____;

банка: _____ – клон _____

представявано от _____

наричан за краткост: **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**

на основание чл. 41, ал. 1 от Закона за обществените по ръчки (ЗОП) и в резултат на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с реф. PPS 15-040 и предмет: „Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“, поръчка № _____, (уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки, към АОП), обособена позиция _____, и след представяне на гаранция за изпълнение в размер на _____ (словом: _____) лева (попълва се при сключване на договора), се сключи настоящият договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши:

- оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите и процедуриране издаване на разрешение за строеж;
- упражняване на строителен надзор при изпълнение на строително – монтажни работи на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове; съставяне на всички актове по време на строителството; организиране на приемателна комисия и всички процедури до получаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация;
- изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от Закона за устройство на територията;
- геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение в съответствие с изискванията на Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР);
- разработване на геодезическо заснемане във втори вариант съгласно „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към електроразпределителната мрежа (ЕРМ) на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на ексекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти“ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД;

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

- всички дейности посочени в Приложение № 1 и № 2, както и всички организационни и административни дейности свързани с изпълнението им, оформяне и окомплектоване на строителните книжа с всички реквизити съгласно законовата уредба,

за обекти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на територията на (посочва се в зависимост от обособената позиция, за която участника участва).

1.2. Изпълнението на предмета на настоящия договор се възлага в зависимост от техническата готовност и необходимост на Възложителя.

1.3. Възлагането на конкретните видове услуги се осъществява с възлагателни протоколи, подписани от двете страни. Възложителят съставя възлагателен протокол, съгласно т. 4.3 от настоящия договор, в който се посочва съответният/е обект/и, конкретните дейности от Приложение № 1 към настоящия договор, които ще се възложат на Изпълнителя, сроковете за изпълнението им, документацията за съответния обект/и, която се предоставя на Изпълнителя и др.

1.4. Услугите се извършват в съответствие с Техническите изисквания, посочени в Приложение № 2, неразделна част от договора и при спазване на нормативните изисквания.

2. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. При осъществяване предмета на договора Възложителят заплаща на Изпълнителя стойността на действително извършените и приети дейности по възлагателни протоколи по цени от Приложение № 1 от настоящия договор, в които са включени всички разходи на Изпълнителя, но общо за предмета на Договора не повече от 80 000 (осемдесет хиляди) лв. без ДДС.

2.2. Остойностяването на извършените дейности се извършва по единични цени, посочени в Приложение № 1, които не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

2.3. Единичните цени по предходната алинея, включват всички преки и непреки разходи на изпълнителя свързани с изпълнението на предмета на поръчката, включително транспортни и организационни, свързани с огледи, проучвателни работи, както и административни дейности свързани с оформяне и окомплектоване на строителните книжа с всички реквизити съгласно законовата уредба, и др.

2.4. Разходите на Изпълнителя за организиране и осигуряване на всички условия за нормалното провеждане на Държавната приемателна комисия (ДПК), включително транспортиране до обекта на всички членове на ДПК са включени в единичните цени на видовете дейности от Приложение № 1.

2.5. Плащанията се извършват след съставяне и подписване на двустранен протокол за приемане на действително извършените дейности по всеки възлагателен протокол, ако дейностите по съответния възлагателен протокол са изпълнени съгласно техническите изисквания на Възложителя и съответните нормативни разпоредби и след представяне от страна на Изпълнителя на фактура.

2.6. Срокът за заплащане на извършената работа по всеки възлагателен протокол е до 60 (шестдесет) календарни дни от датата на получаването от Възложителя на фактура, издадена от Изпълнителя въз основа на двустранно подписан протокол, изготвен по т. 4.4. и т. 4.5. за приемане на действително извършените работи по възлагателен протокол. В случаите по т. 4.5. на настоящия договор Възложителят извършва плащането след като получи от Изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителя/ите всички действително извършени и приети работи.

2.7. Възложителят заплаща таксите, свързани с изпълнение предмета на договора, за съгласуване и одобряване пред всички контролни и съгласувателни инстанции, в срок от 30 (тридесет) дни след предоставяне от страна на Изпълнителя на фактура или разходооправдателен документ, издаден на името на Възложителя, удостоверяващ извършено от Изпълнителя плащане в полза на Възложителя.

2.8. Всички плащания по този договор се извършват по банков път по посочената банкова сметка в издадената от Изпълнителя фактура.

2.9. Възложителят има право да приспада дължимата от Изпълнителя неустойка по настоящия договор от следващото дължимо плащане.

3. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Срокът на настоящия договор е 18 (осемнадесет) месеца, считано от датата на подписването му от двете страни или до достигане на общата стойност на извършваните услуги от 80 000 (осемдесет хиляди) лв. без ДДС, в зависимост от това, кое събитие настъпи първо.

3.2. Сроковете за изпълнение по всеки възлагателен протокол се посочват в съответния протокол в зависимост от възложеното и са както следва:

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

3.2.1. Срок за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствие на инвестиционен проект със съществените изисквания към строежите, съгласно чл. 142 от ЗУТ – до(словом...) работни дни след предоставяне на проектна документация от Възложителя или от посочено от него лице съгласно т. 5.7.

3.2.2. Сроковете за изготвяне на всички Актове и протоколи по време на строителството са съгласно ЗУТ и Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (Обн., ДВ бр. 72 от 15.08.2003г., с последващи изменения и допълнения). Акт 15 се изготвя в срок до 10 (десет) работни дни след уведомяване от страна на Изпълнителя на строително-монтажните работи за завършване на обекта.

3.2.3. Срок за изготвяне на окончателен доклад - до..... (словом...) работни дни след подписване на Акт 15 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

3.2.4. Срок за изготвяне на технически паспорт - до 10 (десет) работни дни след подписване на Акт 15 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

3.2.5. Срокът за извършване на геодезическо заснемане и предоставяне на Възложителя на двата варианта на електронен и хартиен носител е до 10 (десет) работни дни след изграждане на ел. съоръженията от изпълнителя на СМР. Вписването в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание чл. 58, ал. 3 и ал. 5 от Наредба № 3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри се извършва след положително становище от отдел "Техническа документация на мрежи" на Възложителя за въвеждане в ГИС.

3.2.6. Срокът за всички останали дейности от Приложение № 1 от настоящия договор се определя от Възложителя в съответния възлагателен протокол.

3.3. Срокът по всеки възлагателен протокол започва да тече от датата на подписването му, освен ако не е уговорено друго. Срокът не тече през времето, когато Проектантът по искане на Изпълнителя отстранява пропуски и несъответствия в проектите, представени за оценка на съответствието.

3.4. Срокът за изпълнение на работите по конкретен възлагателен протокол може да бъде удължен в случай, че по непредвидени обстоятелства се наложи спиране на извършваната работа, което се удостоверява със съставяне и подписване на двустранен протокол между упълномощените представители на Възложителя и Изпълнителя. Срокът за изпълнение на работите по възлагателния протокол може да се удължи с времетраенето на периода, през който не е работено поради посочените в предходното изречение обстоятелства, без при това да се удължава срока на договора.

3.5. Изпълнителят е длъжен в срок до 5 (пет) работни дни след влиза в сила на Разрешение за строеж на съответния обект, да го получи от съответната администрация и предаде на Възложителя.

3.6. Изпълнителят е длъжен в срок до 5 (пет) работни дни след издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация на съответния обект да го получи от съответната администрация и предаде на Възложителя.

4. ВЪЗЛАГАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

4.1. Изпълнението на предмета на настоящия договор се възлага, в зависимост от техническата готовност и необходимост на Възложителя.

4.2. Възлагането на конкретните видове услуги, предмет на договора, се осъществява с възлагателни протоколи, подписани от представители на двете страни.

4.3. Възложителят съставя възлагателен протокол, в който се посочват съответният обект (група обекти), конкретните видове дейности от Приложение № 1 към настоящия договор, които ще се възложат на Изпълнителя, сроковете за изпълнението им, документацията за съответния обект/и, която се предоставя на Изпълнителя, както и друга информация, която Възложителят представя на Изпълнителя, в случай че е налична и необходима за изпълнението на работите по възлагателния протокол.

4.4. Приемането на изпълнените конкретни видове дейности по всеки възлагателен протокол се осъществява с приемателен протокол, подписан между Изпълнителя и Възложителя.

4.5. Протоколът по т. 4.4. се подписва и от подизпълнителя, ако във възлагателния протокол по т. 4.2. са включени работи, за изпълнението на които Изпълнителят е сключил договор за подизпълнение съгласно т. 6.24. от договора.

4.6. Точка 4.5. не се прилага ако Изпълнителят представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е възложена на подизпълнителя.

4.7. Подписването на протокола по т. 4.4 без забележки, е основание за плащане по реда на т. 2.5 и 2.6.

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

- 5.1. Възложителят има право във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверки и да изисква пълна информация относно хода на изпълнение на услугите, предмет на договора.
- 5.2. Възложителят има право да търси имуществена отговорност за претърпени вреди и пропуснати ползи, настъпили вследствие виновно действие или бездействие на Изпълнителя при изпълнение на задълженията по този Договор, надвишаващи размера на неустойката.
 - 5.2.1. Възложителят има право да усвои неустойките по този договор от гаранцията за изпълнение или от последващо дължимо плащане.
- 5.3. Възложителят се задължава да съдейства на Изпълнителя при осъществяване на задълженията му във връзка с изпълнението на договора, а именно:
 - 5.3.1. да предоставя на Изпълнителя пълен комплект проекти за обекта, съобразно нормативните изисквания;
 - 5.3.2. да предоставя на Изпълнителя поименен списък с точен адрес и телефон на проектантите по отделните части на проекта;
 - 5.3.3. да предостави на Изпълнителя договорите и допълнителните споразумения към тях с фирмата, която ще изпълнява строителството.
- 5.4. Възложителят поема разходите за съгласуване и одобряване на изискуемите, съгласно действащото законодателство и свързани с изпълнението на предмета на настоящия договор документи пред всички контролни и съгласувателни инстанции.
- 5.5. Възложителят е длъжен да заплаща на Изпълнителя договореното възнаграждение в срокове и при условията определени с настоящия договор.
- 5.6. Възложителят е длъжен да подписва строителните книжа и документи съгласно Наредба № 3/2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и при условията на ЗУТ.
- 5.7. Възложителят е длъжен да информира Изпълнителя за проектантите, на които е възложил да предават директно на Изпълнителя, чрез приемно – предавателни протоколи, изработените от тях проекти за извършване на оценка на съответствието, ведно с възлагателен протокол, подписан от Възложителя.
- 5.8. Възложителят в срок от 10 (десет) дни след подписване на договора предоставя списък на длъжностните лица на възложителя, които ще осъществяват контакти с Изпълнителя по изпълнението на договора.
- 5.9. Възложителят има право да върне разработеното от Изпълнителя геодезическо заснемане, в случай че не отговаря на изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, „Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на ексекүтивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти“ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД и да изиска от Изпълнителя преработването му. Възложителят писмено уведомява Изпълнителя, посочва всички несъответствия, забележки, корекции и определя срока, в който те да бъдат отразени.

6. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 6.1. Изпълнителят се задължава да извърши от името и в полза на Възложителя, в съответствие с т. 1.1 и с дейностите от Приложение № 1, и в съответствие с Приложение № 2 от настоящия договор, оценяване на съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите и процедуриране издаване на разрешение за строеж, упражняване на строителен надзор и съставяне на всички актове по време на строителството и процедуриране получаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация/, изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от Закона за устройство на територията, геодезическо заснемане и вписване в службата по кадастъра с издаване на удостоверение на основание ЗКИР, разработване на геодезическо заснемане във втори вариант съгласно „Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на ексекүтивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти“ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД посочени в Приложение №2, както и всички организационни и административни дейности свързани с изпълнението им, оформяне и окомплектоване на строителните книжа с всички реквизити съгласно законовата уредба.
- 6.2. Изпълнителят се задължава да съставя и подписва всички необходими документи съгласно изискванията на законовите разпоредби, включително Наредба 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн. ДВ. бр.72 от 15 Август 2003г. с последващите изменения и допълнения) и при условията на ЗУТ, с които нормативно се освидетелства изпълнението на СМР, с оглед отговорността му по окончателното документирание на завършения строеж.

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

6.3. Изпълнителят се задължава да подписва възлагателните протоколи и да изработва възложеното му от Възложителя в договорения срок.

6.4. Изпълнителят се задължава да извършва дейностите така, че да отговарят на действащите нормативни изисквания.

6.5. Изпълнителят се задължава при изпълнение на предмета на договора да спазва разпоредбите на Закона за устройство на територията, Наредба № 8 за правила и норми за разполагане на технически проводи и съоръжения в населени места, Наредба № 16 за сервитутите на енергийните обекти, Наредба № РД-07/8 от 20 декември 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа, Наредба №14 от 15.06.2005г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия, Наредба № 3/21.07.2004 г. за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях, Наредбата № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти; Наредба № 5/28.12.2006 за техническите паспорти на строежите в съответствие с чл. 176а от ЗУТ, Наредба № 13-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, нормативната уредба за опазване на околната среда и водите, както и другите нормативи действащи в тази област, правилниците по техническа безопасност и охрана на труда, Наредба № 3/2004г. за устройството на електрическите уредби и електропроводни линии /НУЕУЕЛ/ и Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни и др. нормативни документи, имащи отношение към предмета на договора, както и „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, „Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти“ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

6.6. Изпълнителят отговаря за законосъобразността, качеството, пълнотата и приложимостта на извършваните от него работи.

6.7. Изпълнителят се задължава при изпълнение на задълженията си по извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите:

6.7.1. Да приема с приемно – предавателен протокол, подписва и изпълнява представените от лицата, посочени в т. 5.7, възлагателни протоколи, подписани от Възложителя, придружаващи предадените му от тях проекти.

6.7.2. Да върне на Възложителя подписания по реда на т.6.7.1 втори екземпляр на възлагателния протокол в срок от 3 (три) дни от датата на приемно – предавателния протокол по предходната точка.

6.7.3. Да не приема проекти, които не са придружени с възлагателни протоколи, подписани от Възложителя, както и да не приема проекти ведно с възлагателните протоколи по тях без приемно – предавателен протокол.

6.8. Изпълнителят се задължава да изисква от Проектанта да отстранява допуснатите пропуски и несъответствия в проектите, представени на Изпълнителя за оценяване на съответствието, като за целта Изпълнителят уведомява писмено Проектанта – чрез протоколи или писма, като в тях поставя срок за отстраняване на недостатъците.

6.9. Изпълнителят има право:

- Да изисква от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на работата;
- Да изисква от Възложителя приемане на работата в срок;
- Да изисква от Възложителя уговореното възнаграждение.

6.10. Всички санкции, наложени на Възложителя от общински или държавни органи, които са причинени от неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и са във връзка с възложената работа са за сметка на Изпълнителя.

6.11. Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да внесе от името на Възложителя в съответните общини, Регионални дирекции за национален строителен контрол (РДНСК), Агенцията по геодезия, картография и кадастър (АГКК) и контролни органи изготвените от него документи.

При необходимост на заплащане на такси, свързани с изпълнението на предмета на договора, Изпълнителят е длъжен да ги заплати и да получи за тях фактура и други разходооправдателни документи на името на Възложителя.

6.12. Изпълнителят се задължава да осигури квалифициран персонал за изпълнение на работите, предмет на договора, като за срока на договора се задължава да разполага с минимум 1 (едно) лице, правособно да извършва дейности по част „Геодезия“, вписано в регистъра на правоспособните лица към Агенцията по геодезия, картография и кадастър и в регистъра на КИИП на лицата, притежаващи удостоверение за Пълна проектанска правоспособност (ППП) по част „Геодезия“ 2 (две) лица

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

правоспособни да извършват дейности по част „Електрическа“, притежаващи пълна проектанска правоспособност по част „Електрическа“ и вписани в регистъра на Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП) и 1 (едно) лице упражняващо технически контрол по част „Конструктивна“, вписано в регистъра на КИИП на лицата, упражняващи Технически контрол по част „Конструктивна“ на инвестиционните проекти, както и съответния персонал, ангажиран с изпълнение на административни и организационни дейности.

6.13. Изпълнителят се задължава да осигурява на обекта/обектите постоянно присъствие на лицата, упражняващи строителен надзор по съответните специалности, за времето, през което се изпълняват съответните строително-монтажни работи.

6.14. Изпълнителят се задължава да контролира качеството на вложените строителни продукти, като изисква от строителя декларации за съответствие, сертификати и протоколи от контролните изпитания на вложените в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност.

6.15. Изпълнителят по време на изпълнение на строителните работи е длъжен да не допуска повреди или разрушаване на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта, при осъществяване на действия по изпълнение на договора. В случай, че по своя вина Изпълнителят причини щети, то възстановяването им е за негова сметка.

6.16. Изпълнителят е длъжен да поддържа валидна застраховка за професионална отговорност за вреди, причинени на Възложителя или други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им, съгласно чл. 171 от ЗУТ през целия срок на договора. В случай че възложителят констатира неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховката, той може да спре всички плащания, които дължи.

6.17. Изпълнителят е длъжен да поддържа през целия срок на действие на договора лиценз/удостоверение за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ.

6.18. Изпълнителят е длъжен да спазва Споразумението за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, което е неразделна част от този договор – Приложение № 4 към този договор.

6.19. Изпълнителят е длъжен да спазва приложените към договора Етични правила – Приложение № 5, като се задължава да ги сведе до знанието на своите служители и осигури/следи за изпълнението им.

6.20. Изпълнителят се задължава при изпълнение на задълженията си:

6.20.1. Да разработи възложеното му геодезическо заснемане съгласно нормативните изисквания и във втори вариант съгласно изискванията на „Приложение към процедура за реализация на присъединяване на потребители и производители към ЕРМ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, №139/2012, „Правила и изисквания за изготвяне на геодезическа част на екзекутивна документация /геодезическо заснемане/ на енергийни обекти“ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД и в съответствие с представените му от възложителя образци, неразделна част от правилата.

6.20.2. Да предаде с протокол на Възложителя разработката по предходната точка на хартиен носител – подписан и подпечатан, както и на CD или DVD.

6.20.3. Да предостави, от името на Възложителя, в службата по геодезия, картография и кадастър за издаване на удостоверение съгласно ЗКИР и Наредба № 3 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастрална карта и кадастралните регистри след положително становище от отдел „Техническа документация на мрежи“ на Възложителя.

6.21. Изпълнителят се задължава да преработи за своя сметка възложеното геодезическо заснемане във втори вариант при наличие на обстоятелства по т. 5.9., както и да отстранява незабавно за своя сметка всички недостатъци, отразени в протокола за приемане.

6.22. Изпълнителят комплектова цялата необходима документация по време на строителния процес – актове, протоколи, изпитвания и измервания, сертификати за вложени материали, декларации за съответствие и др. и информирание на Възложителя за липсващи документи, както и съдействие за тяхното набавяне.

6.23. Ако изпълнителят е изпълнил част от работата и понататъшното изпълнение на задачата се окаже невъзможно поради причини, за които Изпълнителят и/или Възложителят не отговарят, Изпълнителят има право да получи възнаграждение в размер само за изработената част от задачата, съгласно съставения и подписан за това от упълномощени представители на страните по договора констативен протокол за обема на изпълнената работа и дължимите суми за нея.

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

6.24. За извършване на работите по договора Изпълнителят няма да използва/ ще използва следните подизпълнител/и (попълва се при сключване на договора ако участникът е декларирал в офертата си, че ще използва подизпълнител/и), за изпълнение на(посочват се видовете работи от предмета).

6.24.1. Изпълнителят е длъжен в срок до 14 (четирнадесет) дни, считано от датата на сключване на настоящия договор да сключи договор/и за подизпълнение с посочният/е подизпълнител/и.

6.24.2. Изпълнителят е длъжен в срок до 3 (три) дни от датата на сключване на договора/ите за подизпълнение да представи оригинален екземпляр на Възложителя.

6.24.3. Изпълнителят няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета, на лица, които не са подизпълнители.

6.24.4. Изпълнителят има право да замени подизпълнителя/ите по т. 6.24. когато:

1. За подизпълнителя/ите е налице или възникне обстоятелство чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП;
2. Подизпълнителя/ите не отговаря/т на нормативно изискване за изпълнение на работите, включени в предмета на договора за подизпълнение;
3. Договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя/ите, включително ако подизпълнителя/ите превъзлагат една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

6.24.5. Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП, както и ако подизпълнителя превъзлага една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

6.24.6. В случаите по т. 6.24.4 и т. 6.24.5 Изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение или допълнително споразумение към договор за подизпълнение и изпраща оригинален екземпляр на възложителя в срок до 3 (три) дни от датата на сключване заедно с доказателства за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП за подизпълнителя.

6.24.7. Сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към договор за подизпълнение не освобождава Изпълнителя от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на Изпълнителя по договора. Изпълнителят отговаря за действията на подизпълнителя/ите като за свои действия.

6.24.8. Приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.

6.25. Предвид задълженията на Възложителя, в качеството му на лицензиант за дейността „разпределение на електрическа енергия“ за територията посочена в лицензията, Изпълнителят се задължава да третира конфиденциалната информация, предоставена му от Възложителя с оглед изпълнение предмета на договора, като поверена търговска тайна с най-строга конфиденциалност, да не съобщава тази информация на трети страни, доколкото друго не е предвидено от императивни норми на закона и да вземе всички необходими предпазни мерки, за да не могат неупълномощени лица да узнаят за нея.

6.26. Независимо от по-горе споменатото, Конфиденциална информация може да бъде споделена с трети страни, при условие че споделянето е необходимо с оглед изпълнение на задълженията по договора, като Изпълнителят поема ангажимент да обвърже тези трети страни със задълженията относно конфиденциалността на информацията, произтичащи от настоящия договор.

7. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ

7.1. При отказ на Изпълнителя да подпише и/или изпълни възлагателен протокол за даден обект/обекти, същият дължи неустойка в размер на 50% от стойността на възлагателния протокол.

7.2. При забава в изпълнението на всички или някоя от дейностите по възлагателен протокол в сроковете и/или с качеството, определени в договора, Изпълнителят дължи неустойката за забава в размер на сума, възлизаща на 1,5% на ден върху стойността на просрочените и/или неизвършени дейности за периода на забава, до действителното изпълнение.

7.3. При достигане размер на неустойката по т.7.2. от 10 000 (десет хиляди) лв. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора съгласно т. 10.4. по-долу.

7.4. При некачествено извършване на някоя от работите по договора, освен задължението за отстраняване на недостатъците, Изпълнителят дължи и неустойка по т.7.2. в случай, че отстраняването им води до забава.

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

7.5. Ако недостатъците, констатирани при приемането на работите или по време на гаранционните срокове по т. 9.1., не бъдат отстранени в договорените срокове, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани недостатъците за своя сметка, като Изпълнителят дължи удвоения размер на разноските, направени от Възложителя по отстраняването.

7.6. Изпълнителят се задължава да заплати неустойка на Възложителя в размер на 5 % от стойността на договора, в следните случаи:

1. Ако Възложителят и/или Държавната приемателна комисия /ДПК/ и/или ДНСК установи несъответствие на изпълнен строеж със съставените актове и протоколи по време на строителството и/или съставения окончателен доклад;

2. Ако в съставения окончателен доклад, актове и протоколи по време на строителството не са отразени:

а) работи, изпълнени в нарушение на правилата за изпълнение на строително-монтажните работи;

б) неизвършени или незавършени работи;

в) липсата на документи, удостоверяващи съответствието на вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите.

3. При прекратяване на лиценза/удостоверението на Изпълнителя, когато такъв е необходим за изпълнение на дейностите по този договор;

4. При неизпълнение на задължението на Изпълнителя за подновяване и/или поддържане на професионалната застраховка по т.6.16.

5. При всяко установяване на неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по т. 6.12. от настоящия договор.

7.7. В случай, че Изпълнителят не е изпълнил задълженията си по т. 6.25. и т. 6.26. от настоящия договор, то той дължи на Възложителя неустойка в размер на 15 000 (петнадесет хиляди) лева.

7.8. В случай, че неустойката по т. 7.7. не покрива напълно щетите претърпени от Възложителя в резултат на неизпълнението от страна на Изпълнителя на задълженията му по т. 6.25. и т. 6.26., то Възложителят може да потърси правата си и да предяви претенции към Изпълнителя по съдебен ред.

7.9. В случай, че Изпълнителят не изпълни задължението си да изпрати на Възложителя оригинален екземпляр в срок до 3 (три) дни от датата на сключване на договор за подизпълнение/допълнително споразумение към договор за подизпълнение по т. 6.24. от настоящия договор, то той дължи неустойка в размер на 2 000 (две хиляди) лева.

7.10.1. Възложителят уведомява писмено Изпълнителя за стойността на начислената неустойка и определя срок от 10 (десет) работни дни, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на Възложителя.

7.10.2 В случай, че Изпълнителят, в определения от Възложителя срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка, Възложителят има право да прихване стойността на неустойката от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

7.10.3. В случаите по т. 7.10.2, когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, Възложителят ще намали сумата за плащане, дължима на Изпълнителя, със стойността на разликата.

7.10.4. В случаите, когато посочените неустойки не покриват напълно щетите, претърпени от Възложителя, от неизпълнението от страна на Изпълнителя на задълженията му по настоящия договор, Възложителят може да търси от Изпълнителя по съдебен ред разликата до пълния размер на претърпените вреди и щети.

7.11. При забава в плащането Възложителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент, обявен от БНБ, (ОЛП) плюс 10 %) върху стойността на забавеното плащане за всеки пълен ден забава, но не повече от 10 % от стойността на забавеното плащане.

7.12. Страните по този договор се освобождават от отговорност за забава или неизпълнение на свои договорни задължения само ако забавата или неизпълнението се дължат на непреодолима сила, посочена в раздел 8 от настоящия договор, и страната, която се позовава на непреодолимата сила, е уведомила писмено другата страна в срока по т. 8.1.

8. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

8.1. В случай, че някоя от страните не изпълни задълженията си по настоящия договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер по смисъла на чл. 306 от Търговския закон, възникнало след сключването на договора, тя ще бъде длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за това. Ако страната, която се позовава на непреодолимата сила

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

не уведоми другата страна в уговорения по-горе срок, то тя не се освобождава от своята договорна отговорност.

8.2. От времетраенето на срока за изпълнение по даден възлагателен протокол се изключват периодите, когато съществува обективна невъзможност за изпълнение на предвидените работи. Всички регистрирани спирания на работата не по вина на Изпълнителя, ще удължават времетраенето на изпълнението по възлагателен протокол с дните на прекъсване на работата. Всички прекъсвания се установяват с констативен протокол, подписан от страните по договора.

8.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения ще се спира и срокът по даден възлагателен протокол ще се удължава с период, равен на периода на действие на непреодолимата сила.

8.4. Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 /словом: тридесет/ дни, всяка от страните ще може да поиска договора да бъде прекратен. В този случай неустойки не се дължат.

9. ГАРАНЦИИ

9.1. Изпълнителят отговаря за нанесени щети на Възложителя и трети лица, произтичащи от проявили се пропуски и грешки допуснати при извършване на възложените му дейности. Отговорността на Изпълнителя по предходното изречение може да бъде ангажирана до изтичане на последния гаранционен срок по договора за строителство на съответния обект, но не по-малко от 8 (осем) години.

9.2. При сключване на договора Изпълнителят представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 (пет) % от стойността на договора по т. 2.1. в размер на (словом.....) лева (попълва се при сключване на договора). Сумата се внася по сметката на Възложителя или банковата гаранция се предава в оригинал от Изпълнителя на поръчката преди сключване на настоящия договор.

9.3. Гаранцията за изпълнение служи за удовлетворяване на претенциите на Възложителя, като той, запазвайки правото си за други претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от последващо дължимо плащане по договора и/ или от гаранцията за изпълнение на договора.

9.4. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава, както следва:

1. След изтичане на 1 (една) година от датата на сключване на договора се освобождава процент от сумата на гаранцията по т. 9.2. от договора, съответстващ на дела в проценти от стойността по т. 2.1. на изпълнената и приета част от работата през първата година, при условие, че договорът не е прекратен поради изтичане на срока му по т. 3.1. предложение второ, а именно достигане на стойността по т. 2.1 и при условие, че сумата на начислената неустойка не превишава сумата, която ще се освободи.

2. Останалата част от сумата по т. 9.2. от договора се освобождава в срок до 2 (два) месеца след изтичане на срока му, при условие, че Изпълнителят е изпълнил всички възложени работи и свои задължения по договора, освен ако от гаранцията за изпълнение частично или изцяло не са усвоени суми по ред и начин, описани в настоящия договор.

9.5. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на Изпълнителя.

9.6. Възложителят не дължи лихва в периода, през който средствата законно са престояли у него.

9.7. От сумата на гаранцията за изпълнение на договора могат да бъдат усвоени суми за начислени на Изпълнителя санкции и неустойки. Възложителят има право да усвоява изцяло или част от гаранцията за изпълнение при възникване на задължение на Изпълнителя за плащане на неустойки по договора, както и при прекратяване на договора от страна на Възложителя поради неизпълнение на договорените задължения от страна на Изпълнителя.

9.7. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят усвоява в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от Изпълнителя санкции и неустойки по съдебен ред.

10. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

10.1. Действието на този договор се прекратява в следните случаи:

(1) С изтичане срока на договора или при достигане на общата стойност по т. 3.1.

(2) При прекратяване или спиране на лиценза/удостоверението на Изпълнителя, когато такъв е необходим за изпълнение на дейностите по този договор.

(3) По взаимно писмено съгласие между страните.

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

(4) Възложителят може с 30-дневно писмено предизвестие да прекрати действието на договора. В този случай той е длъжен да заплати на Изпълнителя стойността на извършените до момента работи, като отношенията се уреждат с подписване на двустранен споразумителен протокол.

10.2. Възложителят може да прекрати едностранно договора с 10-дневно писмено предизвестие, в случай, че Изпълнителят просрочи с повече от 30 дни предаването на работа по възлагателен протокол и/или не извърши работа по уговорения начин и с нужното качество. В този случай Възложителят заплаща на Изпълнителя само стойността на тези работи, които са извършени качествено и могат да бъдат полезни. За претърпените вреди Възложителят може да инкасира суми от внесената гаранция за изпълнение, а ако вредите са в по-голям размер може да ги търси по общия гражданско правен ред.

10.3. Възложителят може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, при втори отказ на Изпълнителя да подпише и/или изпълни възлагателен протокол.

10.4. Възложителят може да прекрати договора едностранно при наличие на обстоятелствата, посочени в 7.3 по-горе.

11. ДРУГИ УСЛОВИЯ

11.1. Всички съобщения и уведомления на страните по настоящият договор ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена, ако съобщението е изпратено по факс или на адреса за кореспонденция, доколкото съществува техническа възможност за установяване на момента на получаване на съобщението/уведомлението.

Изпълнителят се задължава при промяна на посочените от него в този договор адрес, телефон, факс и други координати за връзка да уведоми писмено Възложителя в тридневен срок от настъпване на промяната.

11.2. Всички регистрирани спирания на изпълнението на работи по причина на непреодолима сила или забрана за работа не по вина на Изпълнителя, са основание за промяна сроковете по договора. За целта се подписва двустранен констативен протокол от упълномощени лица, представители на двете страни.

11.3. Възложителят не поема отговорност по отношение на каквито и да било трудови или синдикални спорове между Изпълнителя от една страна и неговите работници или служители от друга страна, свързани с изпълнението на договора.

11.4. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна и/или за трета страна, станала и известна при или по повод изпълнението на този договор.

11.5. За целите на този договор „Конфиденциална информация“ означава категориите „Поверителна“ и „Фирмена“ информация, така както са определени в Програма с мерките за гарантиране на независимостта на дейността на Дружеството от другите дейности на вертикално интегрираното предприятие одобрена Решение на ДКЕВР № Р-086 от 24.07.2008 год., а именно:

11.5.1. „Поверителна“: Цялата информация, която не е посочена в категория „Фирмена“, нито в категория „Публична“, и която може да донесе полза на участник на пазара на електрическа енергия, срещу другите участници в пазара; (напр. Прогнозни часови диаграми на клиентите – търговци, привилегировани клиенти; данни за местата на присъединяване; данни за измервателните уреди; данни свързани с Интерфейса, осигуряващ обмена на информация между ЕРД и останалите лица и др.)

11.5.2. „Фирмена“: жалби/рекламации на клиенти на разпределителното предприятия и техният начин на решаване; измерени стойности на крайното потребление на клиентите и измерени стойности на доставката на производителя; данни на клиентите за целите на фактурирането, както и данните защитени от Закона за защита на личните данни; планове за развитие на мрежата и модернизация на мрежата; финансова информация относно обезпечения към кредитори, условия на привличане на кредитен ресурс, разплащания с клиенти и т.н.

11.6. При преобразуване на Изпълнителя в съответствие със закондателството на държавата, в която е установен, настоящият договор остава в сила, ако са налице едновременно следните условия:

1. Правоприемникът сключи договор за продължаване на настоящия договор за изпълнение;
2. Договорът за продължаване не променя настоящия договор за изпълнение;
3. Правоприемникът отговаря на условията на чл. 43, ал. 7 изречение второ от ЗОП.

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

4. Ако правоприемникът не отговаря на предходната т. 3, настоящия договор се прекратява по право, като Изпълнителят, съответно правоприемникът дължи обезщетение по общия исков ред.
- 11.7. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението на настоящия договор, както и за всички въпроси неуредени в този договор се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще бъде отнесен за окончателно и задължително за страните разрешение пред компетентният съд със седалище в гр. София.
- 11.8. Ако някоя от страните промени посочените в този договор адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за не получени съобщения, призовки и други подобни.
- 11.9. За неуредени с договора въпроси се прилагат действащите нормативни актове.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка една от страните и влиза в сила от датата на подписването му.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Стойностна сметка;
2. Приложение № 2 – Технически изисквания за изпълнение на поръчката;
3. Приложение № 3 – Техническо предложение на Изпълнителя;
4. Приложение № 4 – Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
5. Приложение № 5 – Етични правила.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: / _____ /

ИЗПЪЛНИТЕЛ: / _____ /

Забележка: Приложенията се оформят при подписване на договора в съответствие с офертата.

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Х. СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

СПОРАЗУМЕНИЕ

за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

по договор № _____ / _____ . 201..... година

Днес 20..... год., се подписа настоящото, споразумение, между „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, представлявано от, наричано за краткост **„Възложител“** и, представлявано от, наричан за краткост **„Изпълнител“**, за задълженията на страните и координиране на мерките за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин, обособена позиция, което е неразделна част от Договора за възлагане на работата.

I. Общи положения:

1. Настоящото споразумение се подписва на основание:

1.1. Закона за здравословни и безопасни условия на труд” (обн. Д.в. бр.124/1997г.; с последващите изменения и допълнения), (по-нататък ЗЗБУТ).

1.2. Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, издаден от министъра на енергетиката и енергийните ресурси (обн. Д.В. бр.34/2004г., с последващите изменения и допълнения), (по-нататък ПБЗРЕУЕТЦЕМ).

1.3. Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на регионалното развитие и благоустройството (обн.Д.В. бр. 37/29004г., с последващите изменения и допълнения)

2. Със споразумението се уреждат взаимоотношенията между Възложителя и Изпълнителя при осигуряване на условия за здравословен и безопасен труд при извършване на работите, предмет на договора.

II. Права и задължения на страните:

3. Длъжностните лица на Възложителя и на Изпълнителя, които ръководят и управляват трудовите процеси, носят персонална отговорност за осигуряване здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички потенциални опасности и вредности.

4. Възложителят се задължава чрез свой квалифициран персонал да осъществява всички необходими организационни и технически мероприятия, осигуряващи безопасното изпълнение на поетите от Изпълнителя задължения – предмет на договора.

5. Възложителят се задължава да инструктира персонала на Изпълнителя според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

5.1. Възложителят се задължава да предостави на персонала на Изпълнителя всички вътрешнофирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора.

5.2. Персоналът на Изпълнителя се задължава да спазва изискванията на приложимите нормативни документи за безопасното изпълнение на задълженията, предмет на договора.

6. Възложителят има право чрез упълномощени свои лица да извършва проверки по време на работа на персонала на Изпълнителя и при констатирани нарушения да предприема ограничителни действия съобразно цитираните нормативни документи в т.1 на настоящото споразумение.

7. Отдел „Управление на качеството“ на Възложителя е упълномощен да извършва контролна дейност по спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд. Неговите разпоредения са задължителни за персонала на Изпълнителя.

8. Изпълнителят се задължава да осигури квалифициран персонал за изпълнението на работите, предмет на договора.

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

8.1. При провеждане на началния инструктаж от упълномощени от Възложителя лица Изпълнителя представя поименен списък с квалификационните групи на своя персонал /където е приложимо/, който ще работи в обектите на територията на Възложителя.

8.2. Изпълнителят е отговорен за провеждането на обучение и изпити за квалификационна група по техника на безопасност на своя персонал, работещ на територията на Възложителя.

8.3. Персоналът на Изпълнителя е длъжен да носи винаги в себе си удостоверенията за придобита квалификационна група по безопасност.

8.4. При извършване на дейности, за които се изисква допълнителна квалификация съгласно приложимите нормативни документи, Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя и документи за съответната правоспособност на своя персонал.

В случаите, когато при извършване на работите, предмет на договора, не се изисква правоспособност за работа в ел. уредби и съоръжения и притежаване на квалификационна група по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, изискванията по т.8.1, 8.2 и 8.3 не се прилагат.

9. Изпълнителят се задължава да осигури на своя персонал всички необходими лични предпазни средства и инструменти за безопасно и качествено извършване на дейностите, предмет на договора.

10. При извършване на работи в действащи електрически уредби, електропроводни линии и съоръжения, собственост на Възложителя, отговорност за изпълнението на организационно-техническите мероприятия по ПБЗРЕУЕТЦЕМ носи персоналот на Възложителя, а за безопасността при извършване на работи изпълнителят на работата, от персонала на Изпълнителя.

11. Изпълнителят има право да откаже извършването на определена работа, ако са налице съмнения относно осигуряване от Възложителя на условия за безопасност и опазване на живота и здравето на хората.

Той незабавно уведомява отдел „Управление на качеството“ на Възложителя за възникналата ситуация.

12. Персоналът на Изпълнителя при изпълнение на всички работи е длъжен:

а) да спазва инструкциите на производителите за монтаж и експлоатация на електрически машини, съоръжения и изделия и да не се допускат отклонения от изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ;

б) при необходимост от извършване на огневи работи на обекта да спазва строго изискванията за пожарна и аварийна безопасност.

13. В случаите на възникнали инциденти и трудови злополуки с лица от персонала на Изпълнителя, ръководителят на групата уведомява както своето ръководство, така и отдел „Управление на качеството“ на Възложителя.

III. Други условия:

14. Длъжностните лица, упълномощени от Възложителя, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда, са задължени:

- да дават разпореждания или предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група /бригада/, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това;
- да дават писмени предложения за налагане на санкции на лица, извършили нарушения.

15. Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и на инструкциите за безопасност при работа, на противопожарните строително - технически норми и опазване на околната среда, са за сметка на строителя.

16. Всички щети нанесени на Възложителя и на неговите клиенти, възникнали по вина на строителя вследствие неправомерно прекъсване на снабдяването на потребителите с електрическа енергия, влизане и преминаване на служители на строителя през имот на потребител и извършване на дейности в него, погрешно свързване на токови линии и др., са за сметка на строителя.

17. Упълномощено лице от Изпълнителя за отговорник (координатор) по безопасността е

Тел. ; GSM

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

XI. ЕТИЧНИ ПРАВИЛА

ЕТИЧНИ ПРАВИЛА

Днес 20..... год., се подписаха настоящите Етични правила между „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, представлявано от, наричано за краткост „Възложител“ и, представлявано от, наричан за краткост „Изпълнител“, които са неразделна част от договор №/..... с предмет: „Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“, реф. PPS 15-040, обособена позиция

Глава първа Общи положения

Чл. 1. (1) Настоящите правила определят етичните норми за поведение на служителите от търговските дружества-подизпълнители по договори за доставка на стоки и/или услуги/СМР на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД наричано за краткост Дружество-възложител.

(2) Етичните правила имат за цел да повишат доверието на обществеността и клиентите към служителите от търговските дружества-подизпълнители, в техния професионализъм и морал.

Чл. 2. (1) Дейността на служителите на подизпълнителите на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД се осъществява при спазване на принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, отговорност и отчетност.

(2) Служителите на търговските дружества – подизпълнители изпълняват служебните си задължения при стриктно спазване на законодателството на Република България. Всеки служител извършва трудовата си дейност компетентно, обективно, добросъвестно и по подходящ начин, съобразен със закона и с настоящите правила, като се стреми непрекъснато да подобрява работата си в защита на законните интереси на Дружеството - възложител и клиентите му.

Глава втора Взаимоотношения с клиентите и трети лица

Чл.3. (1) Служителите изпълняват задълженията си безпристрастно и непредубедено, като създават условия за равнопоставеност на разглежданите случаи и правят всичко възможно, за да бъде обслужването качествено и компетентно за всеки клиент на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД при спазване на сроковете и качествените норми, регламентирани от действащите правни норми и нормативни разпоредби, в т.ч. - Закона за енергетиката, подзаконовите актове по неговото прилагане, приложимите Общи условия и в съответствие с разпоредбите и предписанията на приложимите Лицензии, издадени на Дружеството-възложител, както и в съответствие със стандартите за поведение и комуникация с клиенти на дружествата на ЧЕЗ в България, приложими към тяхната дейност.

(2) Служителите са длъжни:

1. да обработват и съхраняват личните данни на клиентите на Дружеството-възложител, станали им известни по повод изпълнението на служебните задължения в съответствие със Закона за защита на личните данни;
2. да не предоставят на трети лица, личната и търговска информация, станала им известна при или по повод изпълнение на служебните им задължения.

Чл. 4. (1) Служителите извършват обслужването на клиентите и/или третите лица законосъобразно, своевременно, точно, добросъвестно и безпристрастно. Те са длъжни да се произнасят по исканията на клиентите / или третите лица в рамките на своята компетентност и да им предоставят информация,

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

при стриктно спазване на договора за доставка на стоки /услуги /СМР, сключен между Дружеството- възложител и Дружеството-подизпълнител, изискванията на действащото законодателство и най-вече на Закона за защита на класифицираната информация и Закона за защита на личните данни.

(2) Служителите отговарят на поставените въпроси съобразно функциите, които изпълняват, като при необходимост насочват клиентите и/или третите лица към друг служител и/или център за обслужване на клиенти/ контактен център, притежаващи съответната компетентност.

(3) Служителите признават и зачитат правата на потребителя и уважават неговото човешко достойнство.

(4) Служителите информират клиентите относно възможностите и реда за обжалване в случаи на допуснати нарушения или отказ за извършване на услуга.

Глава трета

Професионално поведение и квалификация

Чл. 5. При изпълнение на служебните си задължения служителите следват поведение, което създава доверие в неговите ръководители и колеги, както и в клиентите, че могат да разчитат на техния професионализъм.

Чл. 6. Служителите са длъжни да спазват йерархията на вътрешноорганизационните отношения, установени от техния работодател - Дружеството-подизпълнител, като стриктно съблюдават вътрешните актове, нарежданията на прекия си ръководител и на ръководството на Дружеството – подизпълнител и не пречат на другите служители да изпълняват своите задължения.

Чл. 7. (1) Служителите не допускат да бъдат поставени във финансова зависимост или в друга обвързаност от външни лица или организации, както и да искат и приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на изпълнението на служебните им задължения.

(2) Служителите не могат да приемат подаръци или облаги, които могат да бъдат възприети като награда за извършване на работа, която влиза в служебните им задължения.

Чл. 8. Служителите не могат да изразяват личното си мнение по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на Дружеството – възложител.

Чл. 9. При изпълнение на служебните си задължения служителите нямат право да разгласяват информация, която може да причини вреда и/или да облагодетелства други лица.

Чл. 10. (1) При изпълнение на служебните си задължения служителите опазват повереното им имущество, собственост на Дружеството - възложител с грижата на добрия стопанин и не допускат използването му за лични цели. Служителите са длъжни своевременно да информират прекия си ръководител за загубата или повреждането на повереното им имущество.

(2) Документите и данните на Дружеството - възложител могат да се използват от служителите само за изпълнение на служебните им задължения, при спазване на правилата за защита на поверителната информация и защита на личните данни.

Чл. 11. Служителите не трябва да предприемат действия или да дават предписания при случаи, които надхвърлят тяхната компетентност.

Глава четвърта

Конфликт на интереси

Чл. 12. (1) Служителите не могат да използват служебното си положение за осъществяване на свои лични или на семейството им интереси.

(2) Служителите не могат да участват в каквито и да е сделки, които са несъвместими с техните длъжности, функции и задължения.

(3) Служителите са длъжни да защитават законните интереси на Дружеството-възложител.

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

(4) Служителите, напуснали Дружеството-подизпълнител нямат право и не могат да разгласяват и злоупотребяват с информацията, която им е станала известна във връзка с длъжността, която са заемали или с функциите, които са изпълнявали.

Глава пета Лично поведение

Чл. 13. (1) При изпълнение на служебните си задължения служителите се отнасят любезно, възпитано и с уважение към всеки, като зачитат правата и достойнството на личността и не допускат каквито и да е прояви на пряка или непряка дискриминация, основана на пол, раса, народност, етническа принадлежност, човешки геном, гражданство, произход, религия или вяра, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично или обществено положение, увреждане, възраст, сексуална ориентация, семейно положение, имуществено състояние или на всякакви други признаци, установени в закон или в международен договор, по който Република България е страна.

(2) Служителите избягват поведение, което може да накърни техния личен и/или професионален престиж, както и този на Дружеството - възложител.

Чл.14. Служителите са длъжни да познават и спазват своите професионални права и задължения, произтичащи от закона, от договора за доставка на стоки и/или /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-подизпълнител или от настоящите правила.

Чл.15. Служителите трябва да се явяват навреме на работа и в състояние, което им позволява да изпълняват служебните си задължения и отговорности, като не употребяват през работно време алкохол и други упойващи средства.

Чл.16. Служителите трябва да използват работното време за изпълнение на възложената им работа, която се извършва с необходимото качество и в рамките на работното им време.

Чл.17. Служителите не допускат на работното си място поведение, несъвместимо с добрите нрави и общоприетите норми.

Чл.18. (1) Служителите не трябва да предизвикват, като се стремят да избягват конфликтни ситуации с потребители, колеги или трети лица, а при възникването им целят да ги преустановят, като запазват спокойствие и контролират поведението си.

(2) Недопустимо е възникване на конфликт между служители в присъствието на външни лица.

Чл.19. Служителите спазват благоприличието и деловия вид на облеклото, съответстващи на служебното им положение и на работата, която извършват.

Чл.20. Служителите не могат да участват в скандални лични или обществени прояви, с които биха могли да накърнят престижа и/или доброто име на Дружеството-възложител. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват дейност, която представлява разпространение на фашистки или расистки идеи, дейност, която цели да предизвика религиозни или политически конфликти, насажда полова, расова нетърпимост и вражда. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват политическа пропаганда, агитация или каквато и да е друга дейност в подкрепа или против дадена политическа сила.

Чл. 21. Служителите са длъжни да не разпространяват вътрешна информация, която са узнали или получили, по какъвто и да е повод и по какъвто и да е било начин. Вътрешна информация е всяка информация, която не е публично огласена,отнасяща се пряко или непряко до Дружеството-възложител, организационната му структура, търговската му дейност, личен състав или до негови служители.

Чл.22. Служителите не могат да упражняват на работното си място и в работно време дейности, които са несъвместими с техните служебни задължения и отговорности.

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Глава шеста
Допълнителни разпоредби

Чл. 23. При неспазване на нормите на поведение, описани в тези правила, служителите носят дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно Кодекса на труда и действащото законодателство пред своя работодател Дружеството – подизпълнител. Дружеството-подизпълнител носи пълна имуществена отговорност пред Дружеството-възложител, за всички констатирани случаи на нарушения на настоящите правила от негови служители.

Чл. 24. (1) При първоначално встъпване в длъжност непосредственият ръководител в Дружеството-подизпълнител е длъжен да запознае служителя с разпоредбите на настоящите правила.

(2) Всеки служител в Дружеството-подизпълнител подписва декларация, че е запознат с разпоредбите на настоящите правила, че се задължава да ги спазва, като за нарушаването им носи дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно разпоредбите на Кодекса на труда и действащото законодателство.

Чл. 25. Контрол по спазване на настоящите Етични правила се осъществява от ръководството на Дружеството-подизпълнител и от Дружеството-възложител.

Чл. 26. Навсякъде в текста на тези правила „Дружеството-подизпълнител“ се използва вместо търговско дружество, което има сключен договор с „ЧЕЗ Разпределение България“ АД за доставка на различни стоки и/или /услуги /СМР.

Чл. 28. Навсякъде в текста на тези правила Дружеството - възложител се използва вместо „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

Чл. 29. Навсякъде в текста на тези правила „Служител/и“ се използва вместо служител/работник или служители/ работници от търговски дружества подизпълнители на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: _____

ИЗПЪЛНИТЕЛ: _____

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД
 Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

XII. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Оценяването на офертите се извършва по настоящата методика въз основа на посочените в нея показатели и тяхната относителна тежест.

Назначената от Възложителя комисия по реда на чл. 34, ал. 1 от ЗОП класира офертите на участниците, които отговарят на условията и изискванията на Възложителя по критерий „икономически най-изгодна оферта“ за всяка обособена позиция поотделно.

1. Показатели за оценка и относителната им тежест.

Офертите, които отговарят на условията и изискванията на ЗОП и Възложителя, се класират на база икономически най-изгодното предложение по следните показатели и техните относителни тежести:

№	Наименование	Относителна тежест
Показател 1.	Оценка на Общата стойност за изпълнение на дейностите съгласно количествено-стойностната сметка (P ₁)	95
Показател 2.	Оценка на Срока за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект със съществените изисквания към строежите (P ₂)	2
Показател 3.	Оценка на Срока за изготвяне на окончателен доклад (P ₃)	3

2. Методика за определяне на комплексна оценка (КО).

Комплексната оценка на всеки участник за всяка обособена позиция поотделно се определя по следната формула:

$$КО = P_1 * 95 + P_2 * 2 + P_3 * 3, \text{ където:}$$

1. Показател 1 (P₁) - Оценка на „Общата стойност за изпълнение на дейностите съгласно количествено-стойностната сметка“, определена чрез формулата:

$$P_1 = (P_{1min} / P_{1n}), \text{ където:}$$

- P_{1min} - минималната обща стойност за изпълнение на дейностите съгласно количествено-стойностната сметка за съответната обособена позиция.

- P_{1n} - общата стойност за изпълнение на дейностите съгласно количествено-стойностната сметка, предложена от оценявания участник за съответната обособена позиция.

Максимален брой точки по Показател 1 - 95 точки.

2. Показател 2 (P₂) - Оценка на „Срока за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект със съществените изисквания към строежите“, определена чрез формулата:

$$P_2 = (P_{2min} / P_{2n}), \text{ където:}$$

- P_{2min} - най-краткият предложен срок за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект със съществените изисквания към строежите за съответната обособена позиция.

- P_{2n} - срокът за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект със съществените изисквания към строежите, предложен от оценявания участник

Участниците следва да предлагат срок за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект със съществените изисквания към строежите с мерна единица работен ден – цяло положително число, по-голямо от нула.

J. K. Lovell

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Предложеният срок следва да е не по-кратък от 1 работен ден и не по-дълъг от 5 работни дни. В случай, че участник предложи срок за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект със съществените изисквания към строежите по-кратък от 1 работен ден и по-дълъг от 5 работни дни, то той няма да бъде класиран и ще бъде отстранен от участие.

Максимален брой точки по Показател 2 – 2 точки.

3. Показател 3 (P₃) – Оценка на „Срока за изготвяне на окончателен доклад“, определена чрез формулата:

$P_3 = (P_{3min} / P_{3n})$, където:

- P_{3min} - най-краткият предложен срок за изготвяне на окончателен доклад за съответната обособена позиция.
- P_{3n} - срокът за изготвяне на окончателен доклад, предложен от оценявания участник.

Участниците предлагат срок за изготвяне на окончателен доклад с мерна единица работен ден – цяло положително число, по-голямо от нула.

Предложеният срок следва да е не по-кратък от 5 работни дни и не по-дълъг от 10 работни дни. В случай, че участник предложи срок за изготвяне на окончателен доклад по-дълъг от 10 работни дни, то той няма да бъде класиран и ще бъде отстранен от участие.

В случай, че участник предложи срок за изготвяне на окончателен доклад по-кратък от 5 работни дни, този срок ще бъде включен в договора, но при изчисляване на оценката на срока за изготвяне на окончателен доклад, съгласно настоящата методика, срокът ще бъде приет за 5 работни дни.

Максимален брой точки по Показател 3 – 3 точки.

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Максималният брой точки, който може да получи една оферта е 100.

Класирането на участниците за съответната обособена позиция се извършва по низходящ ред на база получената комплексна оценка.

На първо място за съответната обособена позиция ще бъде класиран участникът получил най-много точки от комплексната оценка за съответната обособена позиция.

Изготвил: _____

Подпис

Борислав Кънев

Ръководител Оперативен център Плевен

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

ХИ. ОБРАЗЦИ НА ДЕКЛАРАЦИИ И БАНКОВИ ГАРАНЦИИ

Образец 1.

поставя се в плик № 1

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от ЗОП

за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ -ите _____

в качеството ми/ни

на _____
(съгласно член 47, ал. 4, т. 1 до 8 от ЗОП)

на _____
(участник)

със _____ седалище _____ и _____ адрес _____ на _____ управление:

_____ вписано в

Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, за

участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

(наименование на обществената поръчка)

Реф. № _____

ДЕКЛАРИРАМ/Е:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система включително изпиране на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Участникът, когото представявам/е:
 - а) не е обявен в несъстоятелност;
 - б) не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;
 - в) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, а ако има такива задължения - допуснато е разсрочване или отсрочване на задълженията; няма задължения за данъци и вноски за социално осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
3. Участникът, когото представявам/е не е в производство за обявяване в несъстоятелност и не е сключил извън съдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, нито дейността му е под разпореждане на съда, нито е преустановило дейността си;
4. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността.
5. Участникът, когото представявам/е, не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка по смисъла на чл. 47, ал. 2, т. 2а от ЗОП;
6. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
7. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Публичните регистри, в които се съдържа информация за обстоятелствата по точки..... от декларацията са:

.....
.....
(посочва се дали е налице публичен регистър, в който се съдържат декларираните обстоятелства и кой е той, ако има такъв);

Декларирам/е, че информация за обстоятелствата по точки..... от декларацията, се предоставят служебно на възложителя, от следните компетентни органи:

.....
(посочва се компетентен орган, ако е налице такъв, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен служебно да предостави тази информация за тези обстоятелства на възложителя).

Декларирам/е, че ако участникът, когото представявам/е бъде избран за Изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора за обществената поръчка ще представя/им документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата от настоящата декларация, в случай, че е неприложим чл. 47, ал. 10 от ЗОП.

Известно ми/ни е, че за посочване на неверни данни нося/носим наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ / _____ година

Декларатор/и: _____

(Трите имена, подпис)

-
1. Когато кандидатът или участникът е юридическо лице се представя декларация, подписана от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4, т. 1 до т. 5, т.7 и т. 8 от ЗОП, в зависимост от вида на юридическото лице.
 2. Представя се лично от кандидата или участника – физическо лице.
 3. Когато кандидатът или участникът е неперсонифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 1 и 2 по-горе.

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД
 Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Образец 2
 поставя се в плик № 1

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ната/

в качеството ми на представляващ
 (името на участник)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“, реф. PPS 15-040, обособена позиция

ДЕКЛАРИРАМ:

изпълнените от участника през последните три години услуги с предмет, еднакъв или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка са както следва:

№ по ред	Предмет на договора	№ и дата на сключване на договора, срок на договора	Стойност на договора /в лв. без ДДС/	Предмет/кратко описание и обем на изпълнените услуги по договора, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката	Дата на приключване на изпълнението на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката	Стойност на изпълнените услуги по договора, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката /лв. без ДДС/	Получател на услугите (Възложител), лице за контакти при Възложителя, адрес, телефон	Доказателство за изпълнените услуги (удостоверение, издадено от получателя (възложителя) или от компетентен орган, линк или др.)
1								
2								
3								
...								

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Като доказателство за декларираните и изпълнени от нас услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, прилагаме следните документи и информация, в съответствие с разпоредбите на чл. 51, ал. 4 от ЗОП:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

(Участникът посочва конкретните документи, които прилага, или конкретни регистри, на които се позовава).

Дата _____ г.

Декларатор: _____

/име, подпис и печат/

Забележка: Когато участникът предоставя като доказателство за изпълнените услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, чрез посочване на публични регистри, в които е публикувана информация за услугата, то участникът следва да предостави електронен адрес (линк) към конкретния документ, в който се съдържа информацията.

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България” АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Образец 3
поставя се в плик № 1

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ната/ _____ в
качеството _____ ми _____ на _____ представляващ
_____, участник в процедура за
възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България” АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин”, реф. PPS 15-040, обособена позиция

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

посочените лица са част от персонала, който ще вземе участие в изпълнението на предмета на поръчката

№ по ред	Име, презиме и фамилия	Правоспособност:		
		Удостоверение за пълна проектантска правоспособност (посочва се по коя част)	Удостоверение за Технически контрол по част „Конструктивна” на инвестиционните проекти	Свидетелство за правоспособност, издадено от Агенцията по геодезия, картография и кадастър

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Образец 4
поставя се в плик № 1

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП

за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП

Долуподписаният/-ната/

_____, в качеството
ми на представляващ _____

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“, реф. PPS 15-040, обособена позиция

ДЕКЛАРИРАМ

1. Участникът, когото представлявам, не е свързано лице по смисъла на т. 23а от §1 от ДР на ЗОП и не е свързано предприятие по смисъла на т. 24 от §1 от ДР на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.
2. За представявания от мен участник не са налице обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП по отношение на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата _____ г.

Декларатор: _____

/име, подпис и печат/

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Образец 5
поставя се в плик № 1

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ната/

в _____
качеството _____
ми _____
на _____
представляващ _____

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“, реф. PPS 15-040, обособена позиция

ДЕКЛАРИРАМ:

При изпълнение предмета на поръчката, ще използвам / няма да използвам /невярното се зачертава /подизпълнители.

№	Подизпълнител	Изпълнява следния вид работа от предмета на поръчката	% от общата стойност на поръчката

Забележка: В случай, че участникът ще предложи на подизпълнител/и видове работи от предмета на поръчката, в декларацията се попълва броя и имената на подизпълнителите за съответната позиция, както и видът и дялът на работите, които те ще изпълняват.

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/-ната/

.....
в качеството ми на представляващ гр.
....., с ЕИК.....

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен съм да участвам като подизпълнител на

.....
(посочва се името на участника)

гр., участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“, реф. PPS 15-040, обособена позиция

(наименование на обособената позиция),

в случай, че бъде избран за изпълнител.

Дата г.

Декларатор:

/име, подпис и печат/

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Образец 7
поставя се в плик № 1

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 8 от ЗОП от подизпълнител
за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал.1 и ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ -ите _____,
в _____ качеството _____ ми _____ на _____
(подизпълнителя)
на _____
сътседалище _____ и _____ адрес _____ на _____ управление: _____
вписано в _____
Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____ за
участие в процедура за възлагане на обществена поръчка _____
(наименование на обществената поръчка)

Реф. № _____

ДЕКЛАРИРАМ/Е:

- Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система включително изпирание на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
- Подизпълнителят, когото представлявам/е:
 - не е обявен в несъстоятелност;
 - не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;
 - няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, а ако има такива задължения - допуснато е разсрочване или отсрочване на задълженията; няма задължения за данъци и вноски за социално осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
- Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
- Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми/ни е, че за за посочване на неверни данни нося/носим наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ / _____ година

Декларатор: _____

- Когато подизпълнителят е юридическо лице се представя декларация, подписана от лицата, посочени в чл. 47, ал. (4), т. 1 до т. 5, т.7 и т. 8 от ЗОП, в зависимост от вида на юридическото лице.
- Представя се лично от подизпълнителят – физическо лице.

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Образец 8
поставя се в плик № 1

ДЕКЛАРАЦИЯ

за приемане на условията в проекта на договор

Долуподписаният/-ната/ _____

в качеството ми на представляващ _____

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“, реф. PPS 15-040, обособена позиция

ДЕКЛАРИРАМ:

Приемам условията в проекта на договор, приложен в документацията за участие.

Дата _____ г.

Декларатор: _____

/име, подпис и печат/

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД
Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Образец 9
поставя се в плик № 1

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ната/ _____
в _____ качество _____ ми _____ на _____ представляващ _____
(участник)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“, реф. PPS 15-040, обособена позиция

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Приемам условията на приложеното в документацията за участие Споразумение за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

2. Отговорник (координатор) по безопасността е лицето
(име и фамилия)

Тел. ; GSM

3. Приемам условията на приложените в документацията за участие Етични правила.

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Образец 10

поставя се в плик № 1

ДЕКЛАРАЦИЯ

за предоставен ресурс

Долуподписаният/-ната/

в качеството ми на представляващ

(името на съответното трето лице по смисъла на чл. 51а от ЗОП)

ДЕКЛАРИРАМ:

Във връзка с поставените от възложителя в документацията за участие минимални изисквания, относно техническите възможности и квалификация на участниците, с настоящата декларация заявявам, че предоставям на (посочва се името на участника), участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин“, реф. PPS 15-040, обособена позиция, следните ресурси:

Персонал:

№ по ред	Име, презиме и фамилия	Правоспособност:		
		Удостоверение за пълна проектантска правоспособност (посочва се по коя част)	Удостоверение за Технически контрол по част „Конструктивна“ на инвестиционните проекти	Свидетелство за правоспособност, издадено от Агенцията по геодезия, картография и кадастър

Дата г.

Декларатор:

/име, подпис и печат/

Забележка: Настоящата декларация се предоставя от лицата по чл. 51а от ЗОП, когато предоставят ресурс на кандидата, с който последният да докаже съответствието си с изискванията на възложителя за технически възможности и/или квалификация.

Избор на консултант за оценяване съответствието на инвестиционни проекти със съществените изисквания към строежите, упражняване на строителен надзор, геодезическо заснемане и изготвяне на технически паспорт съгласно чл. 176а от ЗУТ, на енергийни обекти на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на територията на области: Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин

Образец 11
поставя се в плик № 1

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ

за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка
ПОЛЗВАТЕЛ: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД – ГР. СОФИЯ

Известни сме, че нашият Клиент,
[наименование и адрес на участника]

наричан по-нататък "Участник", ще участва в обявената от

.....
[наименование на възложителя]

процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

....., реф. №

[описва се обекта и/или съответната обособена позиция, ако има такава]

Запознати сме, че съгласно условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, Участникът е длъжен да представи със заявлението/офертата си гаранция за участие в процедурата.

Предвид горното, ние _____ с ЕИК,
(името на банката, в която е открита гаранцията)

регистрирано седалище в _____, по-нататък наричана "Банката", се задължаваме пред _____, наричан по-нататък "Възложител", със сумата от _____, чието плащане ще се извърши в полза на Възложителя, за което с тази гаранция Банката обвързва себе си и своите правоприменици.

Подпечатано с печата на горепосочената Банка на _____ година.

Безусловно и неотменяемо се задължаваме, да изплатим при първо писмено поискване, на Възложителя, в рамките на валидността на гаранцията, сума не по-голяма от посочената по-горе, без да е необходимо Възложителят да обосновава своето искане. Достатъчно е в искането си за изплащане на сумата той да посочи, че същата му се дължи поради наличието на едно, две или всички, посочени по-долу обстоятелства:

1. Ако участникът за възлагане на обществена поръчка оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на оферти и по време на нейната валидност;
2. В случай, че Участникът е определен за изпълнител и след като е бил уведомен за това, по време на валидността на офертата му:
 - (а) не успее или откаже да сключи договора, ако това му е поискано;
 - (б) откаже или не успее в срок до един месец от влизане в сила на решението за определяне на изпълнител да представи някой от изискуемите документи за сключване на договора, които са посочени в документацията за участие, в съответствие с чл. 42 на ЗОП.

Тази гаранция влиза в сила от момента на нейното издаване.

Тази гаранция ще бъде валидна до (най-малко **един** месец след изтичане срока на валидност на офертата). В случай, че бъде предявено искане за изплащане на сумата, същото следва да постъпи в банката не по-късно от горепосочения срок.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата.

Запознати сме с правото на възложителя на основание чл. 68, ал. 11 от ЗОП да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. Съгласни сме в случай, че постъпи подобно писмено запитване от възложителя по отношение на настоящата банкова гаранция, да отговорим писмено не по-късно от 10 работни дни от получаване на запитването.

дата: _____ година

Банка: _____

град: _____

Изпълнителен директор

Име: _____

Подпис и печат: _____

Представя се при подписване на договор от избория за изпълнител участник

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
за изпълнение на договор за обществена поръчка

Известени сме, че нашият Клиент, _____
[име/фирма и адрес на участника]

наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Решение № _____ / _____ г.
[посочва се № и дата на Решението за класиране]
на _____,
[фирма на възложителя] наричан по-долу Възложител, е избран за изпълнител в процедурата за възлагане на обществена поръчка реф. № _____ с обект: _____
_____, с което е определен
[описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава]
за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Информирани сме, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ %
[посочва се размера от обявлението на процедурата]
от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____),
[посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]
за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], ЕИК _____, с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____),
[посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]
в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас по куриер или чрез препоръчана поща или подадено на ръка, и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____, до която
[посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорните условия]
дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Запознати сме с правото на възложителя да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. Съгласни сме в случай, че постъпи подобно писмено запитване от възложителя по отношение на настоящата банкова гаранция, да отговорим писмено не по-късно от 10 работни дни от получаване на запитването.

дата: _____ година
град: _____

Банка: _____

Изпълнителен директор
Име: _____

Подпис и печат: _____

- **Забележка:** Банковата гаранция следва да е валидна най-малко 21 месеца от датата на издаването ѝ.